

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

د مدافع وکیلانو قانون

قانون وکلای مدافع

لومړی فصل

فصل اول

عمومي حکمونه

احکام عمومي

مبني

مبني

لومړۍ ماده :

ماده اول :

دغه قانون د افغانستان د اساسي قانون د يو دېرشمې مادې د حکم له مخې د مدافع وکیلانو د حقوقو او وجايبو اوپه هغوی پورې د اړوندو چارو د تنظيم په منظور وضع شوی دی .

این قانون به تاسی از حکم ماده سی و یکم قانون اساسی افغانستان به منظور تنظیم حقوق ووجایب وکلای مدافع و امور مربوط به آنها وضع گردیده است .

د مدافع وکیل د ټاکلو حق

حق تعیین وکیل مدافع

دوه یمه ماده :

ماده دوم :

هر شخص کولای شي د نیول کېدو سره سم د تور د دفع یا د خپل حق د اثبات لپاره مدافع وکیل و ټاکي .

هر شخص می تواند برای دفع اتهام به مجرد گرفتاری و یا برای اثبات حق خویش وکیل مدافع تعیین کند .

ورپا حقوقي مساعدين

مساعدين ايدار حقوقي

درېمه ماده :

ماده سوم :

د اساسي قانون په يو دېرشمه ماده کې د درج شوي حکم د تطبيق په منظور ، د عدليې وزارت مکلف دی په جنايي قضيو کې د بيوزلو (بې بضاعته) اشخاصو لپاره ، د عدلي تعقيب په هر پړاو کې ، حقوقي مساعد وټاکي .
د حقوقي مساعدينو د فعاليت ډول ، تشکيل ، دندي ، واکونه او نورې اړوندې چارې ، د جلا مقررې په واسطه تنظيمېږي .

به منظور تطبيق حکم مندرج ماده سی و یکم قانون اساسی ، وزارت عدلیه مکلف است در قضایای جنایي برای اشخاص بی بضاعت در هر مرحله از تعقیب عدلی مساعد حقوقي تعیین نماید .
طرز فعالیت، تشکیل، وظایف، صلاحیت ها و سایر امور مربوط به مساعدين حقوقي توسط مقررۀ جداگانه تنظیم می گردد .

اداره

خلورمه ماده :

- (۱) په مدافع وکیلانو پورې د اړوندو چارو د تنظیم او رهبرۍ په منظور ، د مدافع وکیلانو انجمن په خپلواکه او غیر دولتي ډول جوړېږي.
- (۲) د مدافع وکیلانو انجمن د عمومي مجمع ، رئیس ، اجرائیه هیئت ، او غړو لرونکی دی .
- (۳) دمدافع وکیلانو د انجمن تشکیل، د فعالیت ډول ، د غړیتوب شرایط ، سلوک او نورې اړوندې چارې د اساسنامې په واسطه تنظیمېږي.

اداره

ماده چهارم :

- (۱) به منظور تنظیم و رهبری امور مربوط به وکلای مدافع انجمن وکلای مدافع به شکل مستقل و غیر دولتی تأسیس می گردد .
- (۲) انجمن وکلای مدافع دارای مجمع عمومی ، رئیس ، هیئت اجرائیه و اعضاء می باشد .
- (۳) تشکیل، طرز فعالیت، شرایط عضویت ، سلوک و سایر امور مربوط به انجمن وکلای مدافع توسط اساسنامه تنظیم می گردد.

اصطلاحگانې

پنځمه ماده :

- لاندې اصطلاحگانې پدې قانون کې لاندې معناوې افاده کوي :
- ۱- مدافع وکیل : هغه شخص دی چې د مدافع وکیلانو په فهرست کې شامل وي ، د قانون د حکمونو مطابق د محکمو او نورو مراجعو په وړاندې د خپل مؤکل له حق څخه دفاع یا دعوي اقامه کوي .
 - ۲- حقوقي مساعد : مدافع وکیل دی چې په جنایي موضوعگانو کې د عدلیې وزارت لخوا د بېوزلو اشخاصو لپاره ټاکل کېږي .
 - ۳- بېوزله (بې بضاعته) : هغه شخص دی چې مالي نه توان ته په پام سره په جنایي موضوعگانو کې د مدافع وکیل د استخدام وس (قدرت) و نه لري.
 - ۴- د دفاع د وکالت جوازلیک: هغه مطبوع حقوقي سند دی چې شکل او محتوي یې د مدافع وکیلانو د انجمن لخوا ټاکل کېږي.

اصطلاحات

ماده پنجم :

- اصطلاحات آتی دراین قانون معانی ذیل را افاده می نماید:
- ۱- وکیل مدافع: شخصی است که شامل فهرست وکلای مدافع بوده، مطابق احکام قانون در پیشگاه محاکم و سایر مراجع از حق مؤکلی خویش دفاع یا دعوی را اقامه می نماید.
 - ۲- مساعد حقوقی: وکیل مدافع است که در موضوعات جنایی از طرف وزارت عدلیه برای اشخاص بی بضاعت تعیین می گردد.
 - ۳- بی بضاعت: شخصی است که نظر به عدم توانایی مالی در موضوعات جنایی قدرت استخدام وکیل مدافع را نداشته باشد.
 - ۴- جوازنامه وکالت دفاع: سند مطبوع حقوقي است که شکل و محتوای آن از طرف انجمن وکلای مدافع تعیین می گردد .

دوه یم فصل

د دفاع په وکالت باندې د اشتغال شرایط

د اشتغال شرایط

شپږمه ماده :

- (۱) هغه شخص د دفاع وکالت په شغل بوختېدی شي چې د لاندې شرایطو لرونکی وي :
 - ۱- د افغانستان د تابعیت لرل.
 - ۲- د جنایت په جرم نه محکومیت .
 - ۳- د هېواد له دننه یا بهر څخه د حقوقو یا شرعیاتو له پوهنځیو یا له هغو پورته د فراغت د سند لرل، د عالی تحصیلاتو د وزارت له ارزیابی او تأیید وروسته.
 - ۴- د ستاژ د ټاکلې دورې تېرول او د مدافع وکیلانو د انجمن د اساسنامې د حکمونو مطابق د تصدیق ترلاسه کول .
- هغه شخص چې لږ تر لږه درې کاله موده یې د قضاء ، څارنوالی او عدلیې په مسلکي رشتو کې په بالفعل ډول خدمت کړی وي ، د ستاژ د ټاکلې دورې په تېرولو مکلف ندی .
- (۲) د هېواد له رسمي دیني مدرسو څخه د فراغت د سند یابې د معادل لرونکی په هغه صورت کې کولای شي د دفاع وکالت په شغل بوخت شي چې د دې مادې د (۱) فقرې په (۱، ۲ او ۴) جزء کې پر درج شوو شرایطو برسېره یې له جواز لرونکو مدافع وکیلانو څخه د یوه تر نظر لاندې لږ تر لږه درې کاله عملي کار سرته رسولی وي .
- (۳) بهرنی تبعه نشی کولی په افغانستان کې دارالوکاله ولري ، خو د لاندې شرایطو په لرلو سره کولای شي د افغانستان داسلامي جمهوریت په محکمو او نورو مراجعو کې د بهرنیو حقیقي او حکمي اشخاصو په اړوندو دعووو کې له خپل مؤکل څخه وکالت وکړي :
- ۱- په افغانستان کې د استوګنې د جواز لرونکی وي.
- ۲- له خپل متبوع هېواد څخه د وکالت د شغل د جواز لرونکی وي .

فصل دوم

شرایط اشتغال به وکالت دفاع

شرایط اشتغال

ماده ششم:

- (۱) شخصی به وکالت دفاع اشتغال ورزیده می تواند که واجد شرایط ذیل باشد:
 - ۱- داشتن تابعیت افغانستان.
 - ۲- عدم محکومیت به جرم جنایت .
 - ۳- داشتن سند فراغت از پوهنځی های حقوق یا شرعیات و یا بالاتر از آن از داخل و یا خارج کشور بعد از ارزیابی و تأیید وزارت تحصیلات عالی.
 - ۴- سپری نمودن دوره معینه ستاژ و حصول تصدیق طبق احکام اساسنامه انجمن وکلای مدافع.
- شخصی که حداقل مدت سه سال در رشته های مسلکی قضاء، څارنوالی و عدلیه طور بالفعل خدمت نموده باشد، مکلف به سپری نمودن دوره معینه ستاژ نمی باشد.
- (۲) حایزسند فراغت از مدارس دینی رسمی کشور یا معادل آن در صورتی میتواند به وکالت دفاع اشتغال ورزد که علاوه بر شرایط مندرج اجزای (۱، ۲ و ۴) فقره (۱) این ماده حد اقل سه سال کار عملی را تحت نظر یکی از وکلای مدافع دارنده جواز انجام داده باشد .
- (۳) تبعه خارجی نمی تواند در افغانستان دارالوکاله داشته باشد اما تحت شرایط ذیل میتواند در محاکم و سایر مراجع جمهوری اسلامی افغانستان در دعاوی مربوط به اشخاص حقیقی و حکمی خارجی از مؤکل خویش وکالت نماید:
- ۱- دارای جواز اقامت در افغانستان باشد.
- ۲- دارای جواز شغل وکالت از کشور متبوعه خویش باشد.

۳- د قانون د حکمونو مطابق ، خپل مالیاتي ذمت اداء کړي. ۳- ذمت مالیاتي خویش را طبق احکام قانون اداء نماید.

د دفاع وکالت به شغل دبوختېدو موانع

اوومه ماده :

لاندې اشخاص نشي کولای د دفاع وکالت په شغل بوخت شي :

۱- قاضیان ، څارنوالان ، د اردو ، پولیسو او ملي امنیت صاحب منصبان ، د ملکي خدمتونو مامورین او دښاروالیو کارکوونکي ، دملی شوري ، ولایتي او ولسوالۍ د شوري گانو غړي د دندې د تصدی په وخت کې .

د حقوقو او شرعیاتو د پوهنځیو استادان (د پوهنتون په موافقه) او حقوقی مساعدین له دې امر څخه مستثنی دي.

۲- هغه اشخاص چې د جنایت د جرمونو په ارتکاب محکوم یا د محکمې په حکم له خپلې دندې څخه طرد شوي وي .

۳- هغه اشخاص چې د محکمې دحکم مطابق د دفاع وکالت په شغل له بوختېدو څخه محروم شوي وي .

د وکالت جواز لیک

اتمه ماده :

(۱) د مدافع وکیلانو انجمن ، د دې قانون په شپږمه ماده کې د درج شـو و شـرايطو لرونکـي شخص ته د دفاع وکالت جواز ورکوي.

(۲) د مدافع وکیلانو انجمن د مدافع وکیل بشپړ شهرت او د جواز د صادرېدو نېټه بالترتیب د مدافع وکیلانو په فهرست کې ثبتوي.

د انجمن لخوا د وکیلانو معرفي

نهمه ماده :

د مدافع وکیلانو انجمن مکلف دی هغه شخص چې د مدافع وکیلانو په فهرست کې شاملېږي ، په لیکلې توگه اړوندو مراجعو ته معرفي کړي.

موانع اشتغال به وکالت دفاع

ماده هفتم :

اشخاص آتی نمی توانند به وکالت دفاع اشتغال ورزند :

۱- قضات، څارنوالان، صاحب منصبان اردو، پولیس ، امنیت ملی ، مامورین خدمات ملکی و کارکنان ښاروالی ها و اعضای شورای ملی، شورای ولایتی و ولسوالی حین تصدی وظیفه.

استادان پوهنځی های حقوق و شرعیات (به موافقه پوهنتون) و مساعدین حقوقی از این امر مستثنی اند .

۲- اشخاصی که به ارتکاب جرایم جنایت محکوم یا به حکم محکمه از وظایف خویش طرد گردیده باشند .

۳- اشخاصی که طبق حکم محکمه از اشتغال به وکالت دفاع محروم گردیده باشند.

جوازنامه وکالت

ماده هشتم:

(۱) انجمن وکلای مدافع به شخص واجد شرایط مندرج ماده ششم این قانون جواز وکالت دفاع اعطاء می نماید.

(۲) انجمن وکلای مدافع شهرت مکمل وکیل مدافع و تاریخ صدور جواز را بالترتیب در فهرست وکلای مدافع ثبت می نماید .

معرفی وکلای از طرف انجمن

ماده نهم :

انجمن وکلای مدافع مکلف است شخصی را که در فهرست وکلای مدافع شامل می گردد، کتباً به مراجع مربوط معرفی نماید .

درپیم فصل

د مدافع وکیلانو حقوق او وجایب

د مدافع وکیل حقوق

لسمه ماده :

هغه شخص چې د دفاع وکالت جواز اخلي ، د لاندې حقوقو لرونکی وي :

۱- د دې قانون د حکمونو مطابق ، د محکمې او نورو مراجعو په وړاندې ، په قضایي او جزایي قضیو کې د مؤکل له حقوقو څخه دفاع .

۲- د کشف ، تحقیق او محاکمې په ټولو پړاوونو کې گډون او له مؤکل څخه په نیابت سره د ځواب وړاندې کول .

۳- د مؤکل د کشف ، تحقیق او محاکمې له بهیر او پایلو څخه یې خبرتیا .

۴- په مؤکل پورې د اړوندو جزایي او حقوقي دعوي د پانې مطالعه کول.

۵- په خوندي او محرمانه چاپیریال کې تر څارنې ، توقیف یا حبس لاندې مؤکل سره ملاقات او مفاهمه ، مراسلات او مخابرات .

۶- حقيقي او حکمي اشخاصو ته د حقوقي مشورو ورکول.

۷- د مدافع وکیلانو د انجمن د داخلي کړنلارې او دواړو خواوو د توافق مطابق د حقوقي خدمتونو او مشورو د سر ته رسولو په بدل کې له مؤکل څخه د حق الزحمې اخستل.

۸- د دفاع وکالت د دفتر جوړول.

۹- په تقنیني سندونو کې له درج شوو نورو حقوقو څخه گټه اخستل.

خونديتوب (مصونیت)

یوولسمه ماده :

مدافع وکیل او دفتر یې له تېري (تعرض) څخه مصون دی ، هېڅ شخص د دولت په گډون نشي کولای د هغه په چارو

فصل سوم

حقوق و وجایب وکلای مدافع

حقوق وکیل مدافع

ماده دهم:

شخصی که جواز وکالت دفاع راخذ می نماید ، دارای حقوق آتی می باشد:

۱- دفاع از حقوق مؤکل در قضایای حقوقي و جزایی به پیشگاه محکمه وسایر مراجع مطابق احکام این قانون.

۲- اشتراک در تمام مراحل کشف ، تحقیق و محاکمه و ارایه جواب به نیابت از مؤکل .

۳- اطلاع از جریان کشف ، تحقیق و محاکمه مؤکل ونتایج آن .

۴- مطالعه اوراق دعوی جزایی و حقوقي مربوط مؤکل .

۵- ملاقات و مفاهمه ، مراسلات و مخابرات با مؤکل تحت نظارت ، توقیف یا حبس در محیط مصون و محرمانه.

۶- ارایه مشوره های حقوقي به اشخاص حقيقي و حکمی .

۷- اخذ حق الزحمه از مؤکل در بدل انجام خدمات و مشوره های حقوقي مطابق طرز العمل داخلی انجمن وکلای مدافع و توافق جانین .

۸- ایجاد دفتر وکالت دفاع.

۹- استفاده از سایر حقوق مندرج در اسناد تقنینی .

مصونیت

ماده یازدهم:

وکیل مدافع ودفتری از تعرض مصون بوده، هیچ

شخص به شمول دولت نمی تواند درامور آن مداخله
یا مانع انجام وظیفه اش گردد ، مگر به حکم قانون.

کې لاسوهنه وکړي یا یې د دندې د ترسره کېدو خنډ شي ،
خو د قانون په حکم .

د وکالت قرار داد

دوولسمه ماده :

(۱) د مدافع وکیل او مؤکل حقوق او وجایب د اړخونو
ترمنځ د لیکلې مقالې پر بنسټ د اړوندې اساسنامې مطابق
ټاکل کېږي او تثبیتېږي .

(۲) د دې مادې په (۱) فقره کې درج شوې مقالو په
دریو نقلونو کې ترتیبېږي چې یو نقل یې مدافع وکیل ، یو
نقل یې مؤکل او بل نقل یې اړوندې محکمې ته سپارل
کېږي.

قرارداد وکالت

ماده دوازدهم:

(۱) حقوق ووجایب وکیل مدافع و مؤکل به اساس مقالو
تحریری بین طرفین مطابق اساسنامه مربوط تعیین و تثبیت
می گردد.

(۲) مقالو مندرج فقره (۱) این ماده درسه نقل ترتیب که
یک نقل آن به وکیل مدافع ، یک نقل آن به مؤکل و نقل
دیگران به محکمه مربوط سپرده می شود.

د مدافع وکیل وجایب

دیارلسمه ماده :

مدافع وکیل د لاندې وجیبو لرونکی دی :

- ۱- د مؤکل د اسرارو ساتل .
- ۲- په رېښتینولۍ او ایماندارۍ او د اشخاصو حیثیت ته په
در ناوي سره د وکالت د چارو اجراء کول.
- ۳- د محکمو او نورو ادارو د نظم په پام کې نیول.
- ۴- په قضایي غونډو کې گډون کول.
- ۵- مقابل لوري ته له هر ډول حقوقي مساعدت څخه ډډه کول.
- ۶- د مؤکل د پانې او سندونو ساتل او د مطلب له حل
کېدو وروسته د هغو مستردول .
- ۷- د سندونو او پانې د اخستلو او مستردولو په وړاندې د
لیکلي سند ورکول .
- ۸- د نورو وکیلانو پر ضد له ناوړو تبلیغاتو څخه ډډه کول .
- ۹- له هغو عملونو څخه مخنیوی چې یې موجه د محکمې د حکم
او د تحقیق د بهیر د خنډېدو سبب شي.
- ۱۰- نورو اشخاصو ته د دارالوکالې د نوم او عنوان له په
عاریت ورکولو څخه ډډه کول .

وجایب وکیل مدافع

ماده سیزدهم :

وکیل مدافع دارای وجایب ذیل می باشد:

- ۱- حفظ اسرار مؤکل .
- ۲- اجرای امور وکالت با صداقت و ایمان داری
و احترام به حیثیت اشخاص .
- ۳- رعایت نظم محاکم و سایر ادارات .
- ۴- اشتراک در جلسات قضایی.
- ۵- خودداری از هر نوع مساعدت حقوقي به جانب مقابل.
- ۶- حفظ اوراق و اسناد مؤکل و استرداد آن بعد از حل
مطلب.
- ۷- دادن سند کتبی در برابر اخذ و استرداد اسناد و
اوراق .
- ۸- خودداری از تبلیغات سوء بر علیه سایر وکلاء.
- ۹- جلوگیری از اعمالی که سبب معطل شدن بی موجب
حکم محکمه و جریان تحقیق گردد.
- ۱۰- اجتناب از عاریت دادن نام و عنوان دارالوکاله
به سایر اشخاص .

- ۱۱- د دارالوکالی د آدرس د بدلېدو په هکله اړوندو مراجعو ته خبر ورکول .
- ۱۲- د جواز نوي کول .
- ۱۳- د قانون د حکمونو مطابق پر عایداتو باندې د مالیاتو ورکول .
- ۱۴- د مدافع وکیلانو انجمن ته د کلنیو عایداتو خبر ورکول .
- ۱۵- د عدلیې وزارت په تأیید په یوه کال کې په وړیا توګه لږترلږه له دریو جنایي قضیو څخه دفاع .
- ۱۶- د مدافع وکیلانو د انجمن په اساسنامه کې درج د سلوک د قواعدو په پام کې نیول .
- ۱۷- د مدافع وکیلانو د انجمن د اساسنامې مطابق د نورو دندو سر ته رسول .
- ۱۱- اطلاع به مراجع ذیربط درمورد تغییر آدرس دارالوکاله .
- ۱۲- تجدید جواز .
- ۱۳- پرداخت مالیات برعایدات طبق احکام قانون .
- ۱۴- اطلاع دهی از عایدات سالیانه به انجمن وکلای مدافع .
- ۱۵- حد اقل دفاع از سه قضیه جنایی طور رایگان در یکسال به تأیید وزارت عدلیه .
- ۱۶- رعایت قواعد سلوک مندرج اساسنامه انجمن وکلای مدافع .
- ۱۷- انجام سایر وظایف طبق اساسنامه انجمن وکلای مدافع .

د دفاع وکالت د دفتر د جوړولو شرایط

څوارلسمه ماده :

- مدافع وکیل مکلف دی د دفاع د وکالت د شغل د پرمخبیولو په منظور ټاکلی دفتر جوړ او لاندې مراتب په پام کې ونیسي:
- ۱- عدلیې وزارت او د مدافع وکیلانو انجمن ته د دارالوکالی د پتې ورکول .
- ۲- د اداري سندونو د ثبت د دفتر ترتیبول .
- ۳- د مؤکلینو د سندونو د ثبت د دفتر ترتیبول .
- ۴- په ټاکلي دفتر کې د عوایدو ثبتول .
- ۵- د وارده مراسلو او پیغامونو ثبتول .

لوچه او مهر

پنځلسمه ماده :

- (۱) د دفاع وکالت دفتر د لوحې لرونکی وي چې پکې په جوازلیک کې درج ، ثبت شوی عنوان لیکلی کېږي .
- (۲) د دفاع وکالت دفتر د ځانګړي مهر لرونکی وي چې

شرایط ایجاد دفتر وکالت دفاع

ماده چهاردهم:

- وکیل مدافع مکلف است به منظور پیشبرد شغل وکالت دفاع دفتر معین را ایجاد و مراتب ذیل را رعایت نماید :
- ۱- ارایه آدرس دارالوکاله به وزارت عدلیه و انجمن وکلای مدافع .
- ۲- ترتیب دفتر ثبت اسناد اداری .
- ۳- ترتیب دفتر ثبت اسناد مؤکلین .
- ۴- ثبت عواید در دفتر معین .
- ۵- ثبت مراسلات و پیام های وارده .

لوچه ومهر

ماده پانزدهم:

- (۱) دفتر وکالت دفاع دارای لوحه یی می باشد که در آن

وکیلانو دانجمن له تأیید وروسته د امتیاز د خاوند په لگښت برابرېږي .

عنوان ثبت شده مندرج جوازنامه تحریر می گردد. (۲) دفتر وکالت دفاع دارای مهر مخصوص بوده که بعد از تأیید انجمن وکلای مدافع به مصرف صاحب امتیاز تهیه می گردد.

سوگند

شپاړسمه ماده :

مدافع وکیل مکلف دی د جواز لیک له اخستلو وروسته ، لاندې سوگند ، د مدافع وکیلانو د انجمن داجرائیه هیئت په حضور کې اداء کړي :

بسم الله الرحمن الرحيم

(د خدای (ج) په نوم سوگند یا دوم چې د دفاع وکالت شغل په امانت او رېښتینولۍ سره اداء او اسرار یې وساتم ، د اسلام د سپېڅلي دین ، اساسي قانون او د افغانستان د اسلامي جمهوري دولت د ټولو نافذه تقنیني سندونو حکمونه په پام کې نیسم او دره ناوی یې کوم او خپل مؤکل ته خیانت نه کوم .)

سوگند

ماده شانزدهم:

وکیل مدافع مکلف است بعد از اخذ جوازنامه ، سوگند ذیل را درحضورهیئت اجرائیه انجمن وکلای مدافع اداء نماید :

بسم الله الرحمن الرحيم

(به نام خداوند (ج) سوگند یاد می کنم که شغل وکالت دفاع را با امانت و صداقت اداء و اسرار آن را حفظ نمایم ، احکام دین مقدس اسلام ، قانون اساسی و تمام اسناد تقنینی نافذه دولت جمهوری اسلامی افغانستان را رعایت و احترام نموده و به مؤکل خویش خیانت نمی نمایم .)

د نوي مدافع وکیل ټاکل

اوولسمه ماده:

(۱) که چېرې مدافع وکیل له مؤکل سره د مقاولې له عقدولو وروسته د مؤجه عذر له مخې ، د خپلې ژمنې په ترسره کولو و نه توانېږي ، کولای شي د مؤکل په لیکلې موافقه ، بل مدافع وکیل هغه ته معرفي کړي .

(۲) مؤکل کولای شي د کشف ، تحقیق یا محاکمې په هر پړاو کې خپل مدافع وکیل عزل کړي .

(۳) د دې مادې د (۱ او ۲) فقرې په حالاتو کې وکیل او مؤکل مکلف دي له موضوع څخه اړوندو مراجعو ته خبر ورکړي .

تعیین وکیل مدافع جدید

ماده هفدهم:

(۱) هرگاه وکیل مدافع بعد از عقد مقاوله با مؤکل بنا بر عذر مؤجه قادر به ایفای تعهد خویش نگردد ، می تواند به موافقه کتبی مؤکل ، وکیل مدافع دیگر را به وی معرفی نماید .

(۲) مؤکل می تواند در هر مرحله یی از کشف ، تحقیق یا محاکمه وکیل مدافع خویش را عزل نماید .

(۳) درحالات مندرج فقرات (۱ و ۲) این ماده وکیل و مؤکل مکلف اند از موضوع به مراجع ذیربط اطلاع دهند .

نه استعفی او له نه حضور څخه خبرول

اتلسمه ماده:

(۱) مدافع وکیل نشي کولای د قضایي غونډې له جوړېدو څخه یوه اوونۍ د مخه استعفی وکړي.

(۲) مدافع وکیل مکلف دی د مؤجه عذر د درلودلو په صورت کې، د قضایي غونډې له پیل کېدو لږ تر لږه یوه اوونۍ دمخه له خپل نه حضور څخه اړوندو مراجعو ته خبر ورکړي.

عدم استعفی و اطلاع از عدم حضور

ماده هجدهم:

(۱) وکیل مدافع نمی تواند یک هفته قبل از تدویر جلسه قضایی از وکالت استعفی نماید .

(۲) وکیل مدافع مکلف است در صورت داشتن عذر مؤجه، حد اقل یک هفته قبل از شروع جلسه قضایی از عدم حضورخویش به مراجع ذیربط اطلاع دهد.

په جزایي محکمه کې د حضور اولویت

نولسمه ماده:

که چېرې مدافع وکیل په عین وخت کې په دوو یا څو غونډو کې په حضور مکلف وي، د هغه حضور په جزایي محکمه کې لومړۍ توب لري او په هغه صورت کې چې د توکیل حق و لري، کولای شي د غیر جزایي موضوع د تعقیب لپاره بل وکیل غوره کړي. پرتله لډې، مکلف دی د یوې اوونۍ په ترڅ کې اړوندې محکمې ته یادښت واستوي.

اولویت حضور در محکمه جزایي

ماده نهم :

هر گاه وکیل مدافع در عین زمان به حضور در دو یا چند جلسه قضایی مکلف باشد ، حضور او در محکمه جزایي مقدم بوده و در صورتی که حق توکیل را داشته باشد ، می تواند برای تعقیب موضوع غیر جزائی وکیل دیگری را انتخاب نماید . در غیر آن ، مکلف است در خلال یک هفته به محکمه مربوط یادداشت ارسال نماید .

د مدافع وکیل جامې

شلمه ماده:

مدافع وکیل په قضائي غونډه کې، د ځانگړو جامو په اغوستلو مکلف دی چې نمونه يې د مدافع وکیلانو د انجمن لخوا تجویزېږي.

لباس وکیل مدافع

ماده بیستم:

وکیل مدافع در جلسه قضایی، مکلف به پوشیدن لباس مخصوص است که نمونه آن از طرف انجمن وکلای مدافع تجویز می گردد .

د امتیازونو د لېږدولو موانع

یوویشتمه ماده:

مدافع وکیل نشي کولای د صورت دعوي او د هغې د دفع د ترتیب حق، محضر لیکنه، په محکمو کې د مؤکل له حقوقو څخه دفاع، د دارالوکالې د دفتر مهر او د خپل شغل نور مسلکي امتیازونه په مؤقته یا دایمي توگه بل

موانع انتقال امتیازات

ماده بیست ویکم:

وکیل مدافع نمی تواند حق ترتیب صورت دعوی و دفع آن، محضر نویسی، دفاع در محاکم از حقوق مؤکل،

مهرودفتر دارالوکاله و سایر امتیازات مسلکی شغل خویش را به شخص دیگر طور مؤقت یا دایمی انتقال بدهد اجرای امور اداری دارالوکاله از این حکم مستثنی است .

شخص ته ولپر دوي. ددارالوکالی داداري چارو اجراء لډې حکم څخه مستثنی ده.

د شهادت موانع

دوه ويشتمه ماده:

(۱) مدافع وکیل له عزل، استعفی او یا دوکالت له پایته رسېدو وروسته نشي کولای په همدې موضوع کې د مقابل لوري وکیل یا شاهد شي، یا هغه ته سلا ورکړي.
(۲) مدافع وکیل په هغه قضیه کې چې دفاع یې کوي یا یې د هغې په هکله لیکلې مشوره ورکړې وي، شاهد کېدای نشي.

موانع شهادت

ماده بیست و دوم:

(۱) وکیل مدافع بعد از عزل، استعفی و یا ختم وکالت نمی تواند در همین موضوع وکیل یا شاهد جانب مقابل گردد، یا بوی مشوره دهد.
(۲) وکیل مدافع در قضیه که دفاع مینماید یا در مورد آن مشوره کتبی ارایه نموده باشد، شاهد شده نمی تواند.

په ځینو محکمو کې د وکالت د حق نلرل

درويشتمه ماده:

مدافع وکیل نشي کولای د هغې محکمې په وړاندې چې خپله یا (مېرمن یا خاوند) یې د هغې له قاضیانو څخه له یوه سره تر درېمې درجې پورې نسبي یا سببي قرابت ولري، وکالت وکړي.

نداشتن حق وکالت در بعضی محاکم

ماده بیست و سوم:

وکیل مدافع نمی تواند در پیشگاه محکمی که خود یا همسر وی بایکی از قضات آن قرابت نسبی یا سببی تا درجه سوم داشته باشد، وکالت نماید.

په ځینو قضیو کې د وکالت حق نلرل

څلېریشتمه ماده:

مدافع وکیل نشي کولای د هغې قضیې چې د مخه یې د قاضي، څارنوال، مستنطق، حکم یا اهل خبره په توگه څېرلې وي، وکالت وکړي.

نداشتن حق وکالت در بعضی قضايا

ماده بیست و چهارم:

وکیل مدافع نمی تواند قضی را که قبلاً به حیث قاضی، څارنوال، مستنطق، حکم یا اهل خبره بررسی نموده باشد، وکالت نماید.

اطلاع از عواید

ماده بیست و پنجم:

انجمن وکلای مدافع مکلف است طبق احکام قانون از حصول عواید خویش کتباً به وزارت مالیه اطلاع دهد.

له عوایدو څخه خبر ورکول

پنځه ويشتمه ماده:

د مدافع وکیلانو انجمن مکلف دی د قانون د حکمونو مطابق د خپلو عوایدو له تر لاسه کولو څخه په لیکلې توگه د مالې وزارت ته خبر ورکړي.

د دفترانو او پاڼو ترتیبول

شپږویشتمه ماده:

مدافع وکیل مکلف دی د وکالت د چارو د اړتیا وړ دفترونه او پاڼې، د هغې نمونې مطابق چې د مدافع وکیلانو د انجمن لخوا تجویزېږي ترتیب کړي.

ترتیب دفاتر واوراق

ماده بیست و ششم:

وکیل مدافع مکلف است دفاترواوراق مورد ضرورت امور وکالت را، مطابق نمونه بی که از طرف انجمن وکلای مدافع تجویز می گردد، ترتیب نماید .

خلورم فصل تأديبي حكمونه

د مدافع وکیل پرضد د رسېدلو شکایتونو خپل

اوره ویشتمه ماده:

(۱) د دندې د سرته رسولو په نسبت له مدافع وکیل څخه د مؤکل یا اړوندو مراجعو هر ډول شکایت، د مدافع وکیلانو انجمن ته وړاندې کېږي.

(۲) که چېرې قضیه د تأديب وړ وگڼل شي، د مدافع وکیلانو له احوالو سره سم له لاندې تأديباتو څخه په یوې یې تصمیم نیسي:

۱- توصیه.

۲- اخطار.

۳- تر یوه کاله پورې د مدافع وکیل د فعالیت منع او د هغه د دفتر تړل.

۴- تر پنځو کلونو پورې د مدافع وکیلانو له فهرست څخه د وکیل حذفول.

(۳) تأديبي حکم وکیل ته په لیکلې توگه ابلاغېږي.

(۴) په هغه صورت کې چې قضیه جنایي تشخیص شي، د مدافع وکیلانو انجمن کولای شي هغه د عدلي تعقیب لپاره څارنوالۍ ته ارجاع کړي.

له وکیل څخه د زیان د جبران غوښتنه

اته ویشتمه ماده:

(۱) مدافع وکیل د قانوني دندو له حدودو څخه د تېرې، په چارو کې د سهل انگاری او د نورو هغو اعمالو چې مؤکل ته د زیان سبب شي د ارتکاب په صورت کې، مسؤول پېژندل کېږي.

(۲) که چېرې مؤکل د مدافع وکیل د قصدي عمل له امله، زیانمن شي، کولای شي د محکمې

فصل چهارم احکام تأديبي

بررسی شکایات وارده علیه وکیل مدافع

ماده بیست و هفتم:

(۱) هرگونه شکایت مؤکل یا مراجع مربوط از وکیل مدافع نسبت به اجرای وظیفه به انجمن وکلای مدافع ارائه می گردد.

(۲) هرگاه قضیه قابل تأديب تشخیص گردد، انجمن وکلای مدافع حسب احوال به یکی از تأديبات آتی تصمیم اتخاذ می نماید:

۱- توصیه .

۲- اخطار.

۳- منع فعالیت وکیل مدافع و تعطیل دفتر آن الی یکسال.

۴- حذف وکیل مدافع از فهرست وکلای مدافع تا پنج سال .

(۳) حکم تأديبي برای وکیل به صورت کتبی ابلاغ می گردد.

(۴) در صورتی که قضیه جنایی تشخیص گردد، انجمن وکلای مدافع می تواند آن راجهت تعقیب عدلی به څارنوالی ارجاع نماید .

مطالبه جبران خساره از وکیل

ماده بیست و هشتم:

(۱) وکیل مدافع در صورت تجاوز از حدود وظایف قانونی، سهل انگاری در امور و ارتکاب سایر اعمالی که موجب ضرربه مؤکل گردد، مسؤول شناخته می شود.

(۲) هرگاه مؤکل بنا بر عمل قصدی وکیل مدافع،

له لاری د زیان د جبران غوښتنه وکړي.

متضررگردد ، می تواند از طریق محکمه مطالبه جبران خساره نماید .

د بل شخص په واسطه د وکیل له نوم او

امتیاز څخه دگټې اخستلو ممنوعیت

نهه ویشتمه ماده:

که چېرې بل شخص د مدافع وکیل له نوم او امتیاز څخه گټه واخلي، د قانون د حکمونو مطابق تر عدلي تعقیب لاندې نیول کېږي.

ممنوعیت استفاده از نام و امتیاز وکیل توسط

شخص دیگر

ماده بیست ونهم:

هرگاه شخص دیگری از نام و امتیاز وکیل مدافع استفاده نماید ، طبق احکام قانون مورد تعقیب عدلی قرارمی گیرد.

پنجم فصل

متفرقه حکمونه

د مدافع وکیلانو د انجمن د تمویل سرچینې

دپرشمه ماده:

د مدافع وکیلانو انجمن له لاندې سرچینو څخه تمویلېږي:

- ۱- د غړو حق العضویت.
- ۲- د دفاع وکالت له جواز څخه حق الامتیاز.
- ۳- د اشخاصو او خیریه مراجعو مرستې.
- ۴- د خپرونو پلورل.
- ۵- د دولت مالي مرسته(مساعدت).
- ۶- د څیړنیزو او ښوونیزو پروگرامونو حق الاجرت.
- ۷- د نړیوالو مؤسسو مرسته.
- ۸- منقوله او غیر منقوله شتمني.

له شتمنی څخه گټه اخستنه

یو دپرشمه ماده:

د مدافع وکیلانو د انجمن له شتمنی څخه یوازې د هغې د موخو د پلي کولو لپاره گټه اخستل کېږي.

د منقولو او غیر منقولو مالونو ثبتول

دوه دپرشمه ماده:

- (۱) د مدافع وکیلانو په انجمن پورې اړوند منقول او غیر منقول مالونه ثبتېږي، کاپي یې د مالي وزارت ته استول کېږي.
- (۲) د مدافع وکیلانو د انجمن مؤسسين، د عمومي مجمع غړي، د اجرائیه هیئت غړي او نور کارکوونکي نشي کولای د انجمن منقول او غیر منقول مالونه په خپل یا د خپلوانو په نوم وپېري او یا یې ثبت کړي .

فصل پنجم

احکام متفرقه

منابع تمویل انجمن وکلای مدافع

ماده سی ام :

انجمن وکلای مدافع از منابع ذیل تمویل می گردد:

- ۱- حق العضویت اعضا .
- ۲- حق الامتیاز از جواز وکالت دفاع.
- ۳- کمکهای اشخاص و مراجع خیریه.
- ۴- فروش نشرات.
- ۵- مساعدت مالی دولت.
- ۶- حق الاجرت برنامه های تحقیقاتی و آموزشی .
- ۷- مساعدت مؤسسات بین المللی.
- ۸- دارایی منقول و غیر منقول .

استفاده از دارائی

ماده سی و یکم:

دارایی انجمن وکلای مدافع صرف در جهت تحقق اهداف آن استفاده می شود .

ثبت اموال منقول و غیر منقول

ماده سی و دوم:

- (۱) اموال منقول و غیر منقول مربوط به انجمن وکلای مدافع ثبت گردیده ، کاپی آن به وزارت مالیه ارسال می گردد .
- (۲) مؤسسين ، اعضای مجمع عمومی ، اعضای هیئت اجرائیه وسایر کارکنان انجمن وکلای مدافع نمی توانند اموال منقول و غیرمنقول انجمن را به نام خود ویا اقارب خویش خریداری ویا ثبت نمایند .

د مدافع وکیلانو د انجمن مکلفیتونه

دري دپرشمه ماده :

(۱) د مدافع وکیلانو انجمن مکلف دی چې د وکیل د مړینې په صورت کې به له څنډه د مؤکل اړوندې پانې او اسناد د هیئت تر نظرلاندې مؤکل ته تسلیم او سند واخلي. (۲) په هغه صورت کې چې د مدافع وکیلانو څخه یو تن د وکالت له دندې څخه لرې شي، موضوع د مدافع وکیلانو د انجمن له خوا عدلي او قضایي ارگانونو ته خبر ورکول کېږي.

د وکالت د جواز له اخستلو پرته د وکالت د حق لرل

څلور دپرشمه ماده:

(۱) په هغو مواردو کې چې د خپلوانو (پلار ، نیکه تر درېمې درجې پورې ، صلیبي اولاد، مورتر درېمې درجې پورې ، ورور، وراره، خور، خوربه، مېرمنې، عم او عمه، خاله، ماما او تر دوه یمې درجې پورې د هغوی د صلیبي اولادونو، او خسرو، اوبنې او خواښې) یا شریکانوله حقوقو څخه د فاع مطرح وي، پدې صورت کې وکیل شخص د دفاع د وکالت د جواز په اخستلو مکلف ندی. (۲) ددې مادې په (۱) فقره کې درج شوی وکیل د شرعي وثیقي پر بنسټ ټاکل کېږي.

د شرعي وثیقي په واسطه د مدافع وکیل ټاکل

پنځه دپرشمه ماده:

په حقوقي قضیو او د جزایي قضیو په حق العبدې برخه کې مدافع وکیل دشرعي وثیقي په واسطه ټاکل کېږي. په جزایي قضیو کې مظنون(شکمن) اشخاص، تورن یا د طفل قانوني ممثل کولای شي مدافع وکیل د شرعي وثیقي یا ددې قانون د منضمه فورم په ذریعه د پولیسو ، څارنوالی او محکمو په دفترانو کې و ټاکي.

مکلفیت های انجمن وکلای مدافع

ماده سی و سوم:

(۱) انجمن وکلای مدافع مکلف است در صورت فوت وکیل مدافع بدون تأخیر اوراق و اسناد مربوط به مؤکل را تحت نظر هیئتی به مؤکل تسلیم و سند اخذ نماید . (۲) در صورتی که یک تن از وکلای مدافع از وظیفه وکالت سبک دوش گردد موضوع توسط انجمن وکلای مدافع به ارگانهای عدلی و قضایی اطلاع داده می شود.

داشتن حق وکالت بدون اخذ جواز وکالت

ماده سی چهارم :

(۱) در مواردی که دفاع از حقوق خویشاوندان (پدر، پدرکلان تا درجه سوم ، اولاد صلیبی ، مادر تا درجه سوم ، برادر ، برادرزاده ، خواهر، خواهرزاده، زوج ، زوجه ، عم و عمه ، خاله ، ماما و اولادهای صلیبی شان تا درجه دوم و خسرو، خسرو بره و خشو) یا شرکا مطرح باشد، دراین صورت شخص وکیل مکلف به اخذ جواز وکالت دفاع نمی باشد . (۲) وکیل مندرج فقره (۱) این ماده به اساس وثیقه شرعی تعیین می گردد.

تعیین وکیل مدافع توسط وثیقه شرعی

ماده سی و پنجم :

وکیل مدافع درقضایای حقوقي وبخش حق العبدی قضایای جزایي توسط وثیقه شرعی تعیین میگردد. درقضایای جزایي ، اشخاص مظنون ، متهم یا ممثل قانونی طفل میتوانند وکیل مدافع را ذریعه وثیقه شرعی یا فورم منضمه این قانون در دفاتر پولیس، څارنوالی و محاکم تعیین نمایند .

له حق الاجرت څخه د راپیدا شوي دعوي د

اورېدو موده

شپږ دېرشمه ماده:

د مؤکل او وکیل تر منځ د حق الاجرت له اختلاف څخه را پیدا شوي دعوي، د وکالت له پایته رسېدو وروسته پس له یوه کاله د اورېدو وړنده، مؤجه عذر لدې حکم څخه مستثنی دی.

د امنیت تأمین

اووه دېرشمه ماده:

د کورنیو چارو وزارت او نور اړوند امنیتي مراجع مکلف دي د مدافع وکیلانو او د انجمن د دفترنو د امنیت د تأمینولو او ساتنې لپاره لازم تدبیرونه ونیسي.

د حقوقي شخصیت تثبیتدل

اته دېرشمه ماده:

د مدافع وکیلانو د انجمن حقوقي شخصیت هغه وخت تثبیتېږي چې اساسنامه یې له قانون سره سم ترتیب، د عمومي مجمع له خوا تصویب، خپره او د عدلیې په وزارت کې ثبت شي.

د جواز لیک نوي کېدل

نهه دېرشمه ماده:

هغه اشخاص چې ددې قانون له نافذېدو دمخه د دفاع د وکالت د شغل د جواز لیک لرونکي دي، د هغوی د فعالیت جواز ددې قانون او د مدافع وکیلانو د انجمن د اساسنامې د حکمونو له په پام کې نیولو سره، نوی کېږي.

میعاد سمع دعوي ناشی از حق الاجرت

ماده سی و ششم:

دعوی ناشی از اختلاف حق الاجرت بین مؤکل و وکیل مدافع بعد از ختم وکالت پس از گذشت یک سال قابل سمع نمی باشد، عذر مؤجه از این حکم مستثنی است.

تأمین امنیت

ماده سی و هفتم:

وزارت امورداخله وسایر مراجع ذیربط امنیتي مکلف اند جهت تأمین امنیت وحفاظت دفاتر انجمن وکلای مدافع تدابیر لازم را اتخاذ نمایند.

تثبیت شخصیت حقوقي

ماده سی و هشتم:

شخصیت حقوقي انجمن وکلای مدافع زمانی تثبیت می گردد که اساسنامه آن مطابق قانون ترتیب، از طرف مجمع عمومی تصویب، نشر و در وزارت عدلیه ثبت شود.

تجدید جواز نامه

ماده سی و نهم:

اشخاصی که قبل از انفاذ این قانون حایز جوازنامه شغل وکالت دفاع بوده اند، جواز فعالیت ایشان با رعایت احکام این قانون و اساسنامه انجمن وکلای مدافع تجدید می گردد.

د وکالت د امتیاز د لېږد منع

څلورېنښتمه ماده:

د دفاع وکالت امتیاز، د حقوقي اهلیت په زایلېدو، د شغل په پرېښودلو (ترک) یا سلب سره بل شخص ته د لېږدېدو وړ ندی.

منع انتقال امتیاز وکالت

ماده ټولم:

امتیاز وکالت دفاع با زایل شدن اهلیت حقوقي، ترک شغل یا سلب آن به شخص دیگری قابل انتقال نمی باشد.

د مدافع وکیلانو د انجمن متقابل مرسته

یو څلورېنښتمه ماده:

د مدافع وکیلانو انجمن کولای شي په بهر کې له مماثلو انجمنونو سره متقابلې مرستې و لري.

همکاری متقابل انجمن وکلای مدافع

ماده ټولم و یکم:

انجمن وکلای مدافع می تواند با انجمن های مماثل در خارج همکاری متقابل داشته باشد.

د خپرونې، نښان او مهر لړل

دوه څلورېنښتمه ماده:

د مدافع وکیلانو انجمن د خپرونې، نښان او مخصوص مهر لرونکی دی.

داشتن نشریه، نشان و مهر

ماده ټولم و دوم:

انجمن وکلای مدافع دارای نشریه، نشان و مهر مخصوص می باشد.

د محکمې له حکم پرته د انجمن نه منحلیدل

دري څلورېنښتمه ماده:

د مدافع وکیلانو انجمن د واکمنې محکمې له حکم څخه پرته نشي منحل کېدای.

عدم انحلال انجمن بدون حکم محکمه ذیصلاح

ماده ټولم و سوم:

انجمن وکلای مدافع بدون حکم محکمه ذیصلاح منحل شده نمی تواند.

تاریخ انفاذ

ماده ټولم و چهارم:

این قانون سه ماه بعد از نشر در جریده رسمی نافذ و با انفاذ آن قانون وکلای مدافع منتشره جریده رسمی شماره (۷۸۶) سال ۱۴۲۰ هـ. ق با ضمایم و تعدیلات آن ملغی شمرده میشود.

د انفاذ نېټه

څلور څلورېنښتمه ماده:

دغه قانون په رسمي جریده کې له خپرېدو درې میاشتې وروسته نافذ او په نافذېدو سره یې د ۱۴۲۰ هـ. ق کال په (۷۸۶) گڼه رسمي جریده کې خپور شوی د مدافع وکیلانو قانون له ضمیمو او تعدیلونو سره یې لغوه گڼل کېږي



جمهوری اسلامی افغانستان فورم تعیین وکیل مدافع در قضایای جزائی

شهرت وکیل						شهرت موکل										
شماره پرونده	شماره	شماره	شماره	شماره	شماره	شماره	شماره	شماره	شماره	شماره	شماره					
پرونده	تلفون	تذکره	سکونت فعلی	سکونت اصلی	جنسیت	ولایت	ولد	اسم	تلفون	تذکره	سکونت فعلی	سکونت اصلی	جنسیت	ولایت	ولد	اسم

(بخاطر) (که شهرت در فوق ذکر است، در حالیکه دارای اهلیت شرعی قانونی خود بوده
 و میباشیم، وکالت محترم / محترمه) (را در بدل مبلغ) (قلمی یا بدون عوض
 (طور رایگان) قبول نموده، تعهد می نمایم که الی طی مراحل) (با کمال صداقت، امانت داری
 و رعایت احکام قانون از حقوق موکل خود دفاع نمایم.

تأیید و تصدیق مراجع مربوط: (شماره و امضاء موکل) / / / تاریخ
 (شماره و امضاء وکیل) / / / تاریخ
 (تاریخ و امضاء موکل) / / / تاریخ
 (تاریخ و امضاء وکیل) / / / تاریخ

د مدافع وکیلانو د خپلواکې ټولني اساسنامه
په ۷ / ۸ / ۱۳۸۷ نيټه کې د مجمع عمومي مصوبه

اساسنامه انجمن مستقل وکلای مدافع
مصوب مؤرخه ۷ / ۵ / ۱۳۸۷ مجمع عمومي

لومړی فصل عمومي حکونه

بنسټ

لومړۍ ماده:

دغه اساسنامه، دمدافع وکیلانو قانون د څلورمې مادې او د ټولنیزو سازمانونو قانون د څلورمې مادې د حکم له مخې، دمدافع وکیلانو د خپلواکې ټولنې د جوړښت، دندو، دفعالیت ډول، دغونډو جوړېدو، دغړو حقوقو او وجیبو او دهغو دسلوک په څرگندولو پورې د اړوندو چارو د تنظیم په موخه، وضع شویده.

موخې

دویمه ماده:

دمدافع وکیلانو خپلواکه ټولنه، دلاندې موخو د پلي کیدو لپاره فعالیت کوي:

- ۱- د اسلام د مقدس دین د احکامو تطبیق د قانون او عدالت له حاکمیت څخه ملاتړ.
- ۲- د بشر د حقوقو څخه دفاع او دهر ډول جنسي، توکمیز، ژبني، رنگ، ټولنیز او قومي منشا، د شتمني میزان او معلولیت او هغو د بېلگو د تبعیض پر ضد مبارزه.
- ۳- په حقوقي او عدلي مراجعو کې د اتباعو حقوقو او منل شویو ازادیو په پام کې نیول.
- ۴- د محکمو او د کشف او تحقیق په مراجعو کې د مناسبو او معیاري خدمتونو له لارې عدالت ته د لاس رسې د زمینی چمتو کول.
- ۵- هغو کسانو ته چې دمدافع وکیلانو په قانون او دغه اساسنامه کې لیکل شوي شرطونه یې بشپړ کړي وي، د وکالت جواز ورکول.
- ۶- د ملي او نړیوالو معیارونو له په پام کې نیولو سره د

فصل اول احکام عمومي

مبني

ماده اول:

این اساسنامه به تاسی از حکم ماده چهارم قانون وکلای مدافع و ماده چهارم قانون سازمانهای اجتماعی بمنظور تنظیم امور مربوط به تشکیل، وظایف، طرز فعالیت، تدویر جلسات، حقوق و وجایب اعضای انجمن مستقل وکلای مدافع و توضیح سلوک آنها، وضع گردیده است.

اهداف

ماده دوم:

انجمن مستقل وکلای مدافع به منظور تحقق اهداف ذیل فعالیت می نماید:

- ۱- حمایت از تطبیق احکام دین مقدس اسلام و حاکمیت قانون و عدالت.
- ۲- دفاع از حقوق بشر و مبارزه علیه هر نوع تبعیض و امتیاز جنسي، نژادی، زبانی، رنگ، منشاء اجتماعی و قومی، میزان دارایی، معلولیت و امثال آن.
- ۳- رعایت حقوق و آزادی های شناخته شده اتباع در مراجع حقوقی و عدلی.
- ۴- مساعد ساختن زمینه دسترسی به عدالت در محاکم و مراجع کشف و تحقیق از طریق عرضه خدمات حقوقی مناسب و معیاری.
- ۵- توزیع جواز وکالت دفاع به اشخاصی که شرایط مندرج قانون وکلای مدافع و این اساسنامه را تکمیل نموده باشند.

- ۶- ایجاد کورس های آموزشی و تطبیق پروگرامهای مؤثر جهت ارتقای سطح دانش مسلکی و کلاهی مدافع با رعایت معیار های ملی و بین المللی.
- ۷- حفظ و دفاع از استقلالیت و کلاهی مدافع و منافع صنفی آنها.
- ۸- رعایت معیار های اخلاقی و مسلکی از طرف اعضا و تشویق آنها به رفتار مناسب با مؤکلین.
- ۹- تشویق و کلاهی مدافع به خاطر حفظ حیثیت و وقار مسلکی، جلب اعتماد مؤکلین و مبارزه با هر نوع فساد اداری.
- ۱۰- مساعد ساختن زمینۀ خدمات حقوقی برای متقاضیان در موضوعات جزایی، مدنی، و تجارتي.
- ۱۱- نظارت بر فعالیت مسلکی و کلاهی مدافع.
- ۱۲- انسجام فعالیت و کلاهی مدافع، حمایت و دفاع از حقوق آنها.
- ۱۳- تأمین خدمات حقوقی رایگان به مظنونین و متهمین بی بضاعت مطابق احکام قانون.
۱۴. تلاش جهت ارائه آگاهی حقوقی عامه با استفاده از طرق و وسایل مختلف.
۱۵. تشریک مساعی میان انجمن و سایر مراجع کشفی عدلی و قضایی.
- مدافع و کیلانو د مسلکی پوهې دکچې د لوړولو لپاره د کورسونو جوړول او د اغیزمنو پروگرامونو پلي کول.
- ۷- دمدافع و کیلانو دخپلواکتوب او دهغوی دصنفي گټو ساتل او دفاع .
- ۸- د غړو لخوا د اخلاقي او مسلکي معیارونو په پام کې نیول او له موکلینو سره وړ چلند ته دهغو هڅول.
- ۹- دمسلكي حیثیت او وقار ساتلو، د مؤکلینو د باورجلبولو او له هر ډول اداري فساد سره د مبارزې په خاطر، دمدافع وکیلانو هڅول.
- ۱۰- متقا ضیانو ته په جزائي، مدني او تجارتي مو ضوع گانوکې دحقوقي خدمتونو چمتو کول.
- ۱۱- دمدافع وکیلانو پر مسلکي فعالیت باندي څارنه .
- ۱۲- دمدافع وکیلانو د فعالیت سمون او دهغوی دحقوقو څخه ملاتړ او دفاع.
- ۱۳- د قانون د احکامو مطابق بیوزلو مظنونینو او تورنو ته د وړیا حقوقي خدمتونو تأمینول.
- ۱۴- دمختلفو طریقو او وسایلو څخه په گټې اخیستنې سره دعامه پوهاوي لپاره هڅه کول.
- ۱۵- د انجمن او نورو اړوندو کشفی، عدلي او قضايي مراجعو کې تر منځ گډه کوشش کول.

خپلواکتوب

درییمه ماده :

دافغانستان دمدافع وکیلانو خپلواکه ټولنه، خپلواکه، غیر دولتي، غیر سیاسي بنسټ دی، دمدافع وکیلانو دممثله په توگه، داساسي قانون، دمدافع وکیلانو د قانون او نورو تقنیني سندونو دحکمونو سره سم، پدې اساسنامه کې د لیکل شویو موخو د پلي کیدو په لاره کې، فعالیت کوي.

استقلالیت

ماده سوم:

انجمن مستقل و کلاهی مدافع افغانستان نهاد مستقل، غیر دولتي و غیر سیاسی بوده، منحیث ممثل و کلاهی مدافع در راه تحقق اهداف مندرج این اساسنامه، مطابق احکام قانون اساسی، قانون و کلاهی مدافع و سایر اسناد تقنینی فعالیت می نماید.

دفعالیت مرکز

خلورمه ماده :

دمدافع وکیلانو دخپلواکې ټولني دفاعالیت مرکز د کابل په
ښار کې دی او دهغې نورې خانگې په نورو ولایتونو کې
جوړیدلای شي.

لنډ نوم

پنځمه ماده :

دمدافع وکیلانو ټولنه تر دې وروسته په دې اساسنامه کې
د ټولني په نوم یادېږي.

مرکز فعالیت

ماده چهارم :

دفتر مرکزی انجمن مستقل وکلای مدافع در شهر کابل
بوده و نمایندگی های آن در سایر ولایات ایجاد شده می
تواند.

نام اختصاری

ماده پنجم :

انجمن مستقل وکلای مدافع من بعد در این اساسنامه به
نام انجمن یاد می گردد.

دویم فصل

تشکیل، دندی او واگونه

تشکیل

شپړمه ماده:

ټولنه، د عمومي مجمع، رهبري شوری، اجرائیه پلاوي او د څارنې پلاوي او کمیټو لرونکې ده .

عمومي مجمع

اوومه ماده :

عمومي مجمع، د ټولنې د تصمیم نیولو تر ټولو لږه مرجع ده او د رهبري له شوری، اجرائیه پلاوي، د څارنې پلاوي، د ټاکنو او د بنوونو د کمیټو او غړو څخه جوړه ده.

دعمومي مجمع واگونه

اتممه ماده:

عمومي مجمع د لاندې واگونو لرونکې ده:

- ۱- د رهبري شوری، اجرائیوي آمر، د څارنې پلاوي او د غړو ټاکل او عزل.
- ۲- د ټولنې د پالیسي اود فعالیت د بنسټیزو لوریو ټاکل او تثبیتول .
- ۳- د مدافع وکیلانو د قانون د تعدیل وړاندیز.
- ۴- د اساسنامې تصویب یا تعدیل.
- ۵- د ټولنې کلنۍ رپوټ اوریدل
- ۶- د نورو تصمیمونو نیول.

رهبري شوری

نهمه ماده:

(۱) د رهبري شوری له عمومي مجمع وروسته ، د ټولنې تر ټولو واکنه مرجع ده او د اجرائیه پلاوي په گډون (۱۵) غړي لري.

فصل دوم

تشکیل ، وظایف و صلاحیت ها

تشکیل

ماده ششم:

انجمن دارای مجمع عمومی ، شورای رهبری ، هیئت اجرائیه ، هیئت نظارت، و کمیته ها می باشد.

مجمع عمومی

ماده هفتم :

مجمع عمومی عالی ترین مرجع تصمیم گیری انجمن بوده و متشکل از اعضای شورای رهبری ، هیئت اجرائیه ، هیئت نظارت ، کمیته های انتخابات و تعلیمات و اعضا می باشد.

صلاحیت مجمع عمومی

ماده هشتم:

- مجمع عمومی دارای صلاحیت های ذیل میباشد:
- ۱ - انتخاب و عزل اعضای شورای رهبری ، آمر اجرائیوي، هیئت نظارت.
 - ۲ - تعیین و تثبیت پالیسي و جهات اساسی فعالیت انجمن.
 - ۳ - پیشنهاد طرح تعدیل قانون و کلای مدافع .
 - ۴ - تصویب یا تعدیل اساسنامه.
 - ۵ - استماع گزارش سالانه فعالیت های انجمن.
 - ۶ - اتخاذ سایر تصمیمات.

شورای رهبری

ماده نهم :

(۱) شورای رهبری بعد از مجمع عمومی عالی ترین مرجع ذی صلاح انجمن بوده و به شمول هیئت اجرائیه

- (۲) د رهبري شوری د (۱۵) غړو له ډلې څخه لږ تر لږه د هغې درې تنه غړي د بنځینه مدافع وکیلانو له منځ څخه ټاکل کېږي.
- (۳) هغه شخص درهبري شوری د غړي په توګه ټاکل کېدای شي چې دلاندې صفاتو او مشخصاتو لرونکي وي:
- ۱- یوازې د افغانستان د تابعیت لرونکی وي.
 - ۲- د هېواد د ننه د حقوقو او شرعیاتو له پوهنځیو او یا د هغه پورته له بهر څخه د لوړو تحصیلاتو د فراغت د سند لرونکو مدافع وکیلانو لپاره لږ تر لږه د درې کلونو د کاري مسلکي تجربې لږل.
 - ۳- د هیواد دننه د رسمي دیني مدارسو یا د هیواد د ننه یاله بهر څخه دهغه معادل د فراغت سند لرونکو مدافع وکیلانو لپاره لږ تر لږه د پنځو کلونو د کاري مسلکي تجربې لږل.
 - ۴- د نیک شهرت لږل.
- دارای (۱۵) عضو می باشد .
- (۲) از جمله ۱۵ عضو شورای رهبری حد اقل سه عضو آن از میان وکلای مدافع طبقه اناث انتخاب می گردند.
- (۳) شخصی به صفت عضو شورای رهبری کانديد شده می تواند که دارای صفات و مشخصات ذیل باشد:
- ۱- تنها حامل تابعیت افغانستان باشد.
 - ۲- داشتن تجربه کاری مسلکی حد اقل سه سال برای وکلای مدافع حایز سند فراغت از پوهنځی های حقوق و علوم سیاسی یا شرعیات یا بالاتر از آن از داخل و یا خارج کشور.
 - ۳- داشتن تجربه کاری مسلکی حد اقل پنج سال برای وکلای مدافع حایز سند فراغت از مدارس دینی رسمی کشور یا معادل آن از داخل و یا خارج کشور.
 - ۴- داشتن شهرت نیک.

درهبري شوری واکونه

لسمه ماده:

د رهبري شوری د لاندې دندو او واکونو لرونکی دی:

- ماده دهم:
- شورای رهبری دارای وظایف وصلاحیت های ذیل می باشد:
- ۱- سازماندهی، نظارت ازتطبيق بودجه و اجرای تصامیم مجمع عمومی.
 - ۲- استماع و ارزیابی گزارش هیئت اجرائیه.
 - ۳- تصویب پلان، تشکیل اداری و بودجه سالانه.
 - ۴- ارائه گزارش به مجمع عمومی.
 - ۵- انتخاب و عزل روسا و اعضای کمیته های انتخابات و تعلیمات.
 - ۶- اتخاذ تصمیم در مورد تنظیم روابط انجمن با سایر انجمن های مماثل و ادارات دولتی.
 - ۷- برگزاری جلسات فوق العاده انجمن مطابق احکام این اساسنامه.
 - ۸- تصویب اندازه حق العضویت و حق الامتياز.

- ۱- د بودجې د سازمان ورکولو، له تطبیق څارنه او د عمومي مجمع دتصمیمونو ترسره کول.
- ۲- د اجرائیه هیئت د رپوټ اورېدل او ارزول.
- ۳- د پلان، اداري تشکیل او د کلني بودجې تصویبول.
- ۴- عمومي مجمع ته د رپوټ وړاندې کول.
- ۵- د ټاکنو او بنوونو د کمیټو د رئیسانو او غړو ټاکل او عزل.
- ۶- له نورو مماثلو ټولنو او دولتي ادارو سره، د ټولني داریکو دتنظیم په هکله دتصمیم نیول.
- ۷- د دې اساسنامې د حکمونو سره سم، د ټولني د فوق العاده غونډو جوړول.
- ۸- د غړیتوب او د حق الامتياز د اندازې تصویبول.

اجرائیه پلاوی

یوولسمه ماده:

اجرائیه پلاوی د ټولني یو فعال ارگان دي ، دټولني له عمومي رئیس مرستیالانو ، مالي مسؤل او اجرائیوی آمر چې د ټولني ټولې اجرائیوی چارې دمدافع وکیلانود قانون او دغې اساسنامې دحکمونوسره سم، رهبري او اداره کوي ، څخه جوړ دی .

د اجرائیه پلاوي دندې او واکونه

دوولسمه ماده :

اجرائیه پلاوی د لاندې دندو او واکونو لرونکی دی:

- ۱- دټولني د چارو رهبري ، اداره او تنظیمول .
- ۲- دټولني کاري پلانونو، پالیسي تطبیق او د موخو تامینول
- ۳- د بودجې پلي کول او دمالي لگښتونو څارل.
- ۴- د عمومي مجمع او رهبري شوري د تصمیمونو پلي کول او تعميلول.
- ۵- رهبري شوری ته د فعالیت د رپوټ ورکول.

د څارني پلاوی

د یارلسمه ماده :

- (۱) د څارني پلاوی له پنځو غړو څخه جوړ دی چې د عمومي مجمع لخوا د دوو کلونو لپاره ټاکل کېږي.
- رئیس د غړو له منځه او پخپله د هغوي لخوا ټاکل کېږي.
- (۲) د څارني پلاوي د پنځو غړو له جملي څخه لږ ترلږه د هغه یو غړی د بنځینه مدافع وکیلانو له منځ څخه ټاکل کېږي

هیئت اجرائیه

ماده یازدهم:

هیئت اجرائیه ارگان دایماً فعال انجمن بوده مرکب است از رئیس عمومی انجمن، معاونان ، آمر اجرایوی، و مسؤل مالی که تمام امور اجرایوی انجمن را مطابق احکام قانون وکلای مدافع و این اساسنامه رهبری و اداره می نمایند.

وظایف و صلاحیت های هیئت اجرائیه

ماده دوازدهم:

هیئت اجرائیه دارای وظایف و صلاحیت های ذیل می باشد:

- ۱- رهبری اداره و تنظیم امور انجمن.
- ۲- تطبیق پلان های کاری، پالیسی وتأمین اهداف انجمن.
- ۳- تطبیق بودجه و مراقبت از مصارف مالی.
- ۴ - تطبیق و تعميل تصامیم مجمع عمومی وشورای رهبری.
- ۵- ارائه گزارش فعالیت به شورای رهبری.

هیئت نظارت

ماده سیزدهم:

(۱) هیئت نظارت متشکل از پنج عضوی باشد که از طرف مجمع عمومی برای دو سال انتخاب می شوند.

رئیس از میان اعضاءوتوسط خود آنها انتخاب می شود.

(۲) ازجمله پنج عضو هیئت نظارت، حد اقل یک عضو آن از میان وکلای مدافع طبقه اناث انتخاب می گردد.

د څارنې پلاوی دندې او واکونه

څوارلسمه ماده:

- (۱) د څارنې پلاوی لاندې دندې او واکونه لري:
- ۱- د عمومي مجمع او رهبري شوری د تصمیمونو دپلې کیدو څخه څارنه.
- ۲- ددې اساسنامې د حکمونو د پلي کیدو او په پام کي نیولو څخه څارنه.
- ۳- د ټولني د غړو د شکایتونو ته رسیدگی کول.
- ۴- د ټولني پر مالي چارو باندي څارنه.
- ۵- د متخلفو او سرغړونکو مدافع وکیلانو تادیول
- (۲) د څارنې د پلاوي کړنلاره د عمومي مجمع لخوا تصویبېږي.

وظایف و صلاحیت های هیئت نظارت

ماده چهاردهم:

- (۱) هیئت نظارت دارای وظایف و صلاحیت های ذیل می باشد:
- ۱ - نظارت از تطبیق تصمیم مجمع عمومی و شورای رهبری .
- ۲ - نظارت از تطبیق ورعایت احکام این اساسنامه.
- ۳ - رسیدگی به شکایات اعضای انجمن.
- ۴ - نظارت بر امور مالی انجمن.
- ۵- تأدیب وکلای مدافع متخلف و خاطی.
- (۲) طرز العمل هیئت نظارت از طرف مجمع عمومی تصویب می گردد.

د ټاکنو کمیته

پنځلسمه ماده:

- (۱) د ټاکنو د دایریدو څخه یوه میاشت مخکې دټا کنو د جوړیدو په موخه، د ټاکنو کمیته چي د پنځو غړو څخه جوړه وي د رهبري شوری له خوا ټاکل کېږي.
- (۲) د ټاکنو کمیته د پنځو غړو له ډلې څخه لږ تر لږه یوه غړې د بنځینه مدافع وکیلانو له منځ څخه ټاکل کېږي.
- (۳) د ټاکنو د کمیته رئیس دغړو له منځه ټاکل کېږي او په کمیته پورې اړونده چارې رهبري او تنظیموي.
- (۴) د ټاکنو کمیته د سالمو ټاکنو د جوړیدو په موخه کولای شي ملي اونړیوال خپلواک کتونکي راوبولي.
- (۵) د ټاکنو کمیته د ټاکنو اړونده چارې د هغې کړنلارې سره سم چي د ټولني لخوا وضع شوېدي تنظیموي.
- (۶) د ټاکنو د کمیته کړنلاره د رهبري شوری لخوا تصویبېږي.
- (۷) د ټاکنو کمیته د ټاکنو د پایته رسیدو له بهیر څخه وروسته منحل کېږي.

کمیته انتخابات

ماده پانزدهم:

- (۱) به منظور بر گزاری انتخابات ، یک ماه قبل از تدویر انتخابات، کمیته انتخابات که متشکل از پنج عضو می باشد از طرف شورای رهبری انتخاب می گردد.
- (۲) از جمله پنج عضو کمیته انتخابات، حد اقل یک عضو آن از میان وکلای مدافع طبقه اناث انتخاب می گردد.
- (۳) رئیس کمیته انتخابات از میان اعضا، انتخاب و امور مربوط به کمیته را رهبری و تنظیم می نماید.
- (۴) به منظور برگزاری انتخابات سالم کمیته انتخابات می تواند از ناظرین مستقل ملی و بین المللی دعوت نماید.
- (۵) کمیته انتخابات امور مربوط به انتخابات را طبق طرز العمل وضع شده از طرف انجمن تنظیم می نماید.
- (۶) طرز العمل مربوط به کمیته انتخابات از طرف شورای رهبری تصویب می گردد.
- (۷) کمیته انتخابات بعد از اختتام پروسه انتخابات منحل می گردد.

دښوونو کمیټه

شپاړسمه ماده:

(۱) د زدکړو د چارو د تنظیم اود آزمونو داخیستلو په موخه، دښوونو کمیټه د پنځو غړو په ترکیب چې د هغه په سر کې یې د انجمن رئیس قرار لري د رهبري شوري لخوا د یو کال لپاره ټاکل کېږي:

(۲) د ښوونو کمیټه، د عمومي ښوونو پروگرامونه تنظیموي او په کورسونو کې د شاملیدو شرطونه، د جلا کړنلارې سره سم، څرگندوي.

(۳) د ښوونو د کمیټې کړنلاره، د رهبري شوري لخوا تصویبېږي.

کمیټه تعلیمات

ماده شانزدهم:

(۱) به منظورتنظیم امور آموزش واخذ امتحانات، کمیټه یې مرکب از پنج عضو که در رأس آن رئیس انجمن قرار دارد از طرف شورای رهبری برای مدت یک سال انتخاب می گردد.

(۲) کمیټه تعلیمات پروگرام های تعلیمات عمومی را تنظیم و شرایط شمولیت به کورس هارطبق طرز العمل جداگانه، مشخص میسازد.

(۳) طرز العمل کمیټه تعلیمات از طرف شورای رهبری تصویب می گردد.

فرعي کمیټې

اووه لسمه ماده :

رهبری شوري کولی شي ، د اړتیا په صورت کې فرعي کمیټې جوړې کړي.

کمیټه های فرعی

ماده هفدهم:

شورای رهبری می تواند، در صورت ضرورت کمیته هایی فرعی را ایجاد نماید.

درېیم فصل

د ټولني د اجرائیه پلاوي د ټاکل کیدو ډول، واک او دندې

د ټولني عمومي رئیس

اتلسمه ماده :

د ټولني عمومي رئیس د عمومي مجمع لخوا ، ددې اساسنامې سره سم، د دريو کلونو مودې لپاره ټاکل کېږي .

د ټولني د عمومي رئیس دندې او واکونه

نولسمه ماده:

د ټولني رئیس د لاندې دندو او واکونو لرونکی دی :

- ۱- د عمومي مجمع له کليو غونډو څخه ریاست .
- ۲- رهبري- دشوری او اجرائیه پلاوي له غونډو څخه ریاست .
- ۳- د ښوونو کمیټې په غونډو کې گډون .
- ۴- د کارکوونکو د تقرر او عزل منظورول .
- ۵- رهبري- شوری او عمومي مجمع ته د کلني رپوټ وړاندې کول .
- ۶- د لزوم په صورت کې د رهبري- دشوری د فوق العاده غونډې رابلل .

د ټولني مرستیال

شلمه ماده :

- (۱) ټولنه دوه مرستیالان لري، چې ددې اساسنامې د حکمونو سره سم د دوو کلونو مودې لپاره ، د عمومي مجمع لخوا ټاکل کېږي .
- (۲) د دوو معاونینو له جملې څخه یو معاون د بنځینه مدافع وکیلانو له منځ څخه ټاکل کېږي .
- (۳) درئیس په نه شتون کې، مرستیالان د هغه دندې، د دې

فصل سوم

طرز انتخاب، صلاحیت ووظایف هیئت اجرائیه انجمن

رئیس عمومی انجمن

ماده هژدهم :

رئیس عمومی انجمن از طرف مجمع عمومی مطابق این اساسنامه برای مدت سه سال انتخاب می گردد.

وظایف و صلاحیت های رئیس عمومی انجمن

ماده نوزدهم:

رئیس انجمن دارای وظایف و صلاحیت های ذیل می باشد :

- ۱- ریاست از جلسات سالانه مجمع عمومی .
- ۲- ریاست از جلسات شورای رهبری و هیئت اجرائیه .
- ۳- اشتراک در جلسات کمیته تعلیمات .
- ۴- منظوری تقرر و عزل کارکنان انجمن .
- ۵- ارائه گزارش سالانه به شورای رهبری و مجمع عمومی
- ۶- دعوت اجلاس فوق العاده شورای رهبری در صورت لزوم .

معاونان انجمن

ماده بیستم:

(۱) انجمن دارای دو معاون می باشد که مطابق احکام این اساسنامه برای مدت دو سال از طرف مجمع عمومی انتخاب می شوند .

(۲) از جمله دو معاون، یک معاون آن از میان وکلای مدافع طبقه اناث انتخاب می گردد

(۳) در غیاب رئیس ، معاونان وظایف وی را مطابق احکام

اساسنامې د حکمونو سره سم، سرته رسوي .

(۴) د مرستیالانو د دندو او واکونو حدود، د ټولني درئيس لخوا ټاکل کيږي .

(۵) د ټولني مرستیالان مکلف دي، د دندې سرته رسولوپه وخت کې، د ټولني د رئيس ملاتړ او مرسته وکړي.

این اساسنامه انجام می دهند.

(۴) حدود وظایف و صلاحیت های معاونان از طرف رئیس انجمن تعیین می گردد.

(۵) معاونان انجمن مکلف اند حین اجرای وظیفه، رئیس انجمن را حمایت و معاونت نمایند.

مالي مسؤل

یویشتمه ماده :

(۱) ټولنه مالي مسؤل لري چې د عمومي مجمع لخوا ، ددې اساسنامې د حکمونو سره سم ، د دوو کلنو مودې لپاره ټاکل کيږي .

(۲) هغه کس د مالي مسؤل په توگه ټاکل کيدای شي، چې په مالي او اداري چارو کې بشپړه پوهې او پوره معلوماتو لرونکی وي.

(۳) مالي مسؤل دلاندې دندو په سرته رسولو مکلف دی:

۱- د ټولني په بانکي حساب کې د ټولني دعوایو د تحویلول.

۲- د داسې سیستم جوړول چې د ټولني غړي وکولای شي، د خپلو کلنیو عوایو د رپوټ ، ټولني ته وړاندې کړي.

۳- د ټولني د لیردونکو مالونو ثبتول .

۴- د ټولني د مالي سندونو ساتل.

۵- مالي وزارت ته د ټولني دعوایو د خلور میاشتنی رپوټ وړاندې کول.

مسؤل مالی

ماده بیست ویکم:

(۱) انجمن دارای مسؤل مالی می باشد که از طرف مجمع عمومی مطابق احکام این اساسنامه برای مدت دو سال انتخاب می شود.

(۲) شخصی به صفت مسؤل مالی تعیین شده میتواند که در امور مالی و حسابی دارای دانش و معلومات کافی باشد.

(۳) مسؤل مالی مکلف به اجرای وظایف ذیل می باشد:

۱- تحویل عواید انجمن در حساب بانکی انجمن .

۲- ایجاد سیستمی که اعضای انجمن بتوانند گزارش عواید سالانه خود را به انجمن ارائه نمایند.

۳- راجستر نمودن اموال منقول انجمن .

۴- حفظ اسناد مالی انجمن .

۵- ارائه گزارش ربعوار عواید انجمن به وزارت مالیه.

اجرائیوی امر

دوه ویشتمه ماده :

(۱) ټولنه اجرائیوی امر لري، چې د عمومي مجمع لخوا د دوو کلونو مودې لپاره ټاکل کيږي.

(۲) اجرائیوی امر کيدلای شي، د دویم ځل لپاره وټاکل شي.

آمر اجرایوی

ماده بیست و دوم:

(۱) انجمن دارای آمر اجرایوی بوده که از طرف مجمع عمومی برای مدت دو سال انتخاب می شود.

(۲) آمر اجرایوی میتواند برای بار دوم انتخاب گردد.

داجرائیبه امر دندې او واکونه

درویشتمه ماده :

اجرائیوی امر د لاندې دندو او واکونو لرونکی دی:

۱- د ټولني دپالیسو او فعالیتونو اداره او پلي کول .

وظایف و صلاحیت های آمر اجرایوی

ماده بیست و سوم:

آمر اجرایوی دارای وظایف و صلاحیت های ذیل می باشد:

۱- اداره و تطبیق پالیسی ها و فعالیت های انجمن.

- ۲- اداره و کنترول امور اداری انجمن.
- ۳- اداره امور یومیة دفتر مرکزی و نظارت از ادارات مربوط .
- ۴- نظارت بر اجراءات کارکنان .
- ۵- اشتراک در جلسات شورای رهبری .
- ۶- تهیه اجندای جلسات مجمع عمومی و شورای رهبری.
- ۷- به اطلاع رسانیدن تاریخ برگزاری جلسات و موقعیت جلسات سالانه ، عادی و فوق العاده انجمن.
- ۸- تهیه و تنظیم اسناد انجمن .
- ۹- ثبت مصوبات مجمع عمومی و شورای رهبری.
- ۱۰- تهیه و ترتیب لست رأی دهندگان و لست کاندیدها.
- ۱۱- تهیه نمودن گزارش و تقدیم آن به رئیس انجمن.
- ۱۲- اجرای سایر وظایفی که از طرف هیئت اجرائیه به وی سپرده می شود.

- ۲- دتولنی د اداري چارو اداره او کنترول .
- ۳- دمرکزي دفتر د ورختیو چارو اداره او له اړوندو ادارو څخه څارنه.
- ۴- د کارکوونکو له اجرااتو څخه څارنه.
- ۵- درهبري- شوری په غونډو کې گډون.
- ۶- دعمومي مجمع او رهبري- شوری د غونډو اجنداء چمتو کول .
- ۷- د ټولني د کلنيو، عادي او فوق العاده غونډو د جوړېدو د نيتي اوځای څخه خبر ورکول.
- ۸- دټولني دسندونو برابرول او تنظيم .
- ۹- دعمومي مجمع او رهبري- شوری دمصوبو ثبتول .
- ۱۰- درايي ورکونکو لست او د کاندیدانولست برابرول او ترتیب.
- ۱۱- د رپوت برابرول او دټولني رئيس ته دهغه وړاندې کول .
- ۱۲- د نورو هغو دندو سرته رسول چې د اجرائیه پلاوي لخوا هغه ته سپارل کېږي.

پیشبرد وظایف

ماده بیست و چهارم:

رئیس و اعضای انتخابی انجمن در پیشبرد وظایف مربوط دارای مسوولیت فردی و در تصامیم و اجراءات عمومی انجمن دارای مسوولیت جمعی می باشند .

طرز رأی دهی

ماده بیست و پنجم:

رای دهی در تمام سطوح انتخابی به شکل آزاد، سری و مستقیم صورت گرفته ، هر عضو در انتخابات دارای حق یک رأی می باشد.

د دندو پرمخبیول

خلورویشته ماده :

دتولني رئيس او ټاکل شوي غړي داروندو چارو په پرمخبیولو کې د ځانگړي مسؤولیت او په عمومي تصمیمونو او اجرااتو کې دټوليز مسؤولیت لرونکي دي .

د رایې ورکولو ډول

پنځه ویشته ماده :

په ټولو ټاکنیزو برخو کې رایه ورکول، په آزاده، سري او مستقیمه توگه صورت مومي، په ټاکنو کې هر غړی د یوې رایې حق لري .

څلورم فصل

دغونډو د جوړېدو ډول

دعمومي مجمع جوړېدل

شپږويشتمه ماده:

- (۱) دعمومي مجمع عادي غونډې ، په کال کې يوځل جوړېږي.
- (۲) فوق العاده غونډې، دغړو ديوه پر درې (۱/۳) په وړانديزيا درهبرۍ دشورۍ په تصويب، هر وخت جوړېدلای شي.
- (۳) اجرائيوي آمر مکلف دی، دعمومي مجمع دغونډو له جوړېدو دوه اوونۍ دمخه، غړي په جريان کې واچوي .
- (۴) دعمومي مجمع دغونډواجنډاء، داجرائيه آمر لخوا ترتيب او د غړو په واک ورکول کېږي.
- (۵) که چيرې غړي وغواړي ځينې موضوعگانې په غونډه کې مطرح کړي، مکلف دي، د غونډې له جوړېدو څخه لږترلږه درې ورځې دمخه، هغه اجرائيوي آمر ته وسپاري.

دعمومي مجمع دغونډې د جوړېدو نصاب

اووه ويستمه ماده:

- (۱) دعمومي مجمع دغونډو د جوړېدو نصاب، دهغو د غړو ټول اکثريت حضور دی .
- (۲) دعمومي مجمع په غونډو کې تصميمونه، په غونډه کې د حاضر و غړو په مطلق اکثريت (۱+۵۰) سره نيول کېږي د تساوی په صورت کې هغه لورۍ معتبر گڼل کېږي چې رئيس هغه ته رايه ورکړې وي.
- (۳) د ټولني په غونډو کې، هر غړی ، ديوې رايې حق لري.

فصل چهارم

طرز تدوير جلسات

جلسات مجمع عمومی

ماده بیست و ششم:

- (۱) جلسات عادی مجمع عمومی سال یک بار دایر می گردد.
- (۲) جلسات فوق العاده به پیشنهاد یک ثلث اعضاء یا تصویب شورای رهبری هر وقت دایر شده می تواند.
- (۳) آمر اجرايوی مکلف است دوهفته قبل از تدوير جلسات مجمع عمومی اعضا را در جريان قرار دهد.
- (۴) اجندای جلسات مجمع عمومی از طرف آمر اجرايه ترتيب و در اختيار اعضا قرار داده میشود.
- (۵) هرگاه اعضا بخواهند موضوعاتی را ، در جلسه مطرح نمایند مکلف اند حد اقل سه روز قبل از تدوير جلسه ، آن را به آمر اجرايوی بسپارند.

نصاب تدوير جلسات مجمع عمومی

ماده بیست و هفتم:

- (۱) نصاب تدوير جلسات مجمع عمومی حضور اکثريت کل اعضاى آن می باشد .
- (۲) تصاميم در جلسات مجمع عمومی به اکثريت مطلق (۱+۵۰) اعضاى حاضر جلسه اتخاذ می گردد در صورت تساوي آرا رأى طرفی معتبر دانسته مي شود که رئيس به آن، رأى داده باشد.
- (۳) هر عضو انجمن در جلسات حق یک رأى را دارد.

د رهبرۍ د شوری غونډې

اته ویشتمه ماده :

- (۱) د رهبرۍ شوری غونډې، په هرو دریو میاشتو کې یو ځل جوړېږي .
- (۲) د رهبرۍ شوری د غونډو د جوړېدو نصاب، د اکثریت غړو حضور دی.
- (۳) په غونډو کې تصمیمونه، په غونډه کې د حاضر و غړو په اکثریت نیول کېږي .
- (۴) د رهبرۍ شوری غونډې، د ټولني په ودانۍ کې جوړېږي.
- (۵) د رهبرۍ شوری د غونډو اجنډا، د اجرائیوي امر لخوا ترتیب او له جوړېدو څخه لږ تر لږه یوه اوونۍ مخکې، غړو ته خبر ورکول کېږي.
- (۶) رهبري شوری کولای شي، د غونډو د تنظیم او جوړېدو په موخه ، جلا کړنلاره ترتیب کړي.

جلسات شورای رهبری

ماده بیست و هشتم :

- (۱) جلسات شورای رهبری در هر سه ماه یک بار دایر میگردد.
- (۲) نصاب تدویر جلسات شورای رهبری حضور اکثریت اعضا می باشد.
- (۳) تصمیم در جلسات به اکثریت اعضای حاضر در جلسه اتخاذ می گردد.
- (۴) جلسات شورای رهبری در مقر انجمن دایر می گردد.
- (۵) آجندای جلسات شورای رهبری از طرف آمر اجرایی ترتیب و حد اقل یک هفته قبل از تدویر به اطلاع اعضا رسانیده می شود.
- (۶) شورای رهبری می تواند به منظور تنظیم و تدویر جلسات طرز العمل جداگانه ترتیب نماید.

دا جرائیه پلاوي غونډې

نهه ویشتمه ماده:

- (۱) دا جرائیه پلاوي د غونډو نصاب ،(د ټولني رئیس یا د رئیس مرستیال) په شمول، د دریو غړو په حضوریشپږ کېږي.
- (۲) دا جرائیه هیئت غونډې ، لږ تر لږه په هره اوونۍ کې ، یوځل جوړېږي.
- (۳) دا جرائیه هیئت غونډې ، درئیس په واسطه او دهغه په غیاب کې دهغه دمرستیال په واسطه ، جوړېږي.
- (۴) دا جرائیه هیئت غونډې ، دانجمن په مقر کې جوړېږي
- (۵) ټولنه کولای شي، دا جرائیه هیئت د غونډو د تنظیم او جوړېدو په منظور، جلا کړنلاره وضع کړي.

جلسات هیئت اجرائیه

ماده بیست و نهم:

- (۱) نصاب جلسات هیئت اجرائیه با حضورسه عضویه شمول (رئیس انجمن یا یکی از معاونان رئیس) تکمیل می گردد.
- (۲) جلسات هیئت اجرائیه حد اقل در هر هفته یک بار دایر می گردد.
- (۳) جلسات هیئت اجرائیه توسط رئیس ودر غیاب آن توسط معاون وی تدویر می گردد.
- (۴) جلسات هیئت اجرائیه در مقرانجمن دایر می شود.
- (۵) انجمن می تواند به منظور تنظیم و تدویر جلسات هیئت اجرائیه طرزالعمل جداگانه وضع نماید.

پنجم فصل

غړیتوب، حقوق او مکلفیتونه

غړیتوب

دېرشمه ماده :

هغه شخص د ټولني دغړي په توگه منل کيد لای شي، چې د مدافع وکیلانو د قانون په شپږمه ماده او نورو حکمونو کې د لیکل شویو شرطونو لرونکي وي.

د ټولني غړي حقوق

یو دېرشمه ماده :

د ټولني غړی د لاندې حقوقو لرونکي دي:

- ۱- د ټولني په ټولو ټاکنيزو مقامونو کې ټاکل کيدل او ټاکل د دې اساسنامې د احکامو مطابق.
- ۲- د ټولني په ټولو غونډو کې رایه ورکول، خو دا چې اساسنامې بل ډول حکم کړی وي.
- ۳- د ټولني په غونډو کې په آزادانه توگه د نظر څرگندول.
- ۴- په ټولني پورې د اړوندو چارو دښه والي په اړه ، د وړاندیزونو او نظریو وړاندې کول.
- ۵- د ټولني له آسانتیاوو او امتیازونو څخه ، گټه اخیستنه.

د ټولني دغړو مکلفیتونه

دوه دېرشمه ماده:

د ټولني غړی د لاندې مکلفیتونو لرونکي دي :

- ۱- د دې اساسنامې د حکمونو مطابق د حق الامتياز او غړیتوب حق ورکول .
- ۲- په ټولني پورې د اړوندو چارو پرمخ بیولو کې رغنده برخه اخیستنه.
- ۳- د ټولني د واکمنو مراجعو د پریکړو په پام کې نیول او

فصل پنجم

عضویت ، حقوق و مکلفیت ها

عضویت

ماده سی ام:

شخصی به صفت عضو انجمن پذیرفته شده می تواند که واجد شرایط مندرج ماده ششم و سایر احکام قانون وکلای مدافع باشد.

حقوق عضو انجمن

ماده سی و یکم :

عضو انجمن دارای حقوق ذیل می باشد :

- ۱- انتخاب شدن و انتخاب کردن در تمام مقامات انتخابی انجمن مطابق احکام این اساسنامه .
- ۲- رأی دهی در تمام جلسات انجمن مگر این که اساسنامه طور دیگری حکم نموده باشد.
- ۳- ابراز نظر آزادانه در جلسات انجمن.
- ۴- ارائه پیشنهادات و نظریات در رابطه به بهبود امور مربوط به انجمن.
- ۵- استفاده از تسهیلات و امتیازات انجمن.

مکلفیت های عضو انجمن

ماده سی و دوم :

عضو انجمن دارای مکلفیت های ذیل می باشد :

- ۱- پرداخت حق الامتياز و حق العضویت مطابق احکام این اساسنامه .
- ۲- سهمگیری فعالانه در پیشبرد امور مربوط به انجمن .
- ۳- رعایت و عملی نمودن فیصله های مراجع ذی صلاح انجمن.

- ۴- عملی کول. په اړوندو غونډو کې حضور .
- ۴- حضور در جلسات مربوط .
- ۵- دمدافع وکیلانو قانون د حکمونو سره سم، په وریسا توگه، د بیوزله تورن او مظنون له حقوقو څخه دفاع .
- ۵- دفاع از حقوق مظنون و متهم بی بضاعت طور رایگان طبق احکام قانون وکلای مدافع.
- ۶- دمدافع وکیلانو قانون، ددغې اساسنامې د حکمونو او دمدافع وکیلانو چلند د ډول په پام کې نیول.
- ۶- رعایت احکام قانون وکلای مدافع ، این اساسنامه ، طرز سلوک ورفتار وکلای مدافع .
- ۷- د حقوقی مرستو په وړاندې کولو کې د حقوقی مرستو له خپلواک بورډ سره همکاري کول.
- ۷- همکاری با بورډ مستقل مساعدت های حقوقی در ارایه خدمات مساعدت های حقوقی.

ویارمن (افتخاری) غړی

دري دېرشمه ماده:

رهبري شورې کولای شي نور اشخاص، دټولني دافتخاري غړو په توگه ومني.

افتخاري غړي درايې حق نه لري، کولاي شي په غونډو کې ګډون وکړي

عضو افتخاری

ماده سی وسوم :

شورای رهبری می تواند اشخاص دیگری را به حیث عضو افتخاری انجمن بپذیرد.

اعضای افتخاری دارای حق رأی نبوده می توانند در جلسات شرکت نمایند.

شپږم فصل

د ټولني درهبرۍ چارواکو عزل او استعفی

نشم فصل

عزل و استعفاي مقامات رهبري انجمن

د عزل حالات

خلوردېرشمه ماده :

(۱) د اجرائیه پلاوي ، د څارني پلاوي او د ټاکنو ، بنوونو او د کمیټو په شمول ، درهبرۍ دشوری غړي ، په لاندې حالاتو کې عزل کېږي:

۱- د وظيفي له اجرا څخه نا تواني .

۲- پداسې جسمي يا دماغي د درملنې نه وړ ناروغيو باندې اخته کيدل ، چې د دندې د سرته رسولو خنډ وگرځي.

۳- د سپارل شويو دندو په سرته رسولو کې ، دکفايت نه لرل .

۴- د جنایت په جرم باندې محکومیت .

۵- ددغې اساسنامې او دټولني دنورو سندونو له حکمونو څخه سرغړونه.

(۲) عزل ، ددې مادې د(۱) فقرې په (۵و۳) اجزاو کې په ليکل شويو حالاتو کې ، د رهبري شوري د اکثريت غړو په تصویب صورت مومي.

(۳) ټولنه کولای شي ، ددې مادې په (۱) فقره کې په ليکل شويو حالاتو يا د انتخابي غړي د مړيني په صورت کې ، ددې اساسنامې د حکمونو سره سم ، دشرايطو لرونکی شخص له احوالو سره سم د آزادو ، پټو او مستقيمو ټاکنو له لارې وټاکي.

استعفی

پنځه دېرشمه ماده :

(۱) درهبرۍ شوری ، اجرائیوي پلاوی ، څارني پلاوی ، د ټاکنو ، بنوونو دکمیټو غړي او دټولني نور غړي کولای شي ، د موجه عذر د لرلو په صورت کې ، دخپلې استعفی

حالات عزل

ماده سی وچهارم:

(۱) اعضای شورای رهبری ، به شمول هیئت اجرائیه ، هیئت نظارت ، کمیته های انتخابات و تعلیمات در حالات ذیل عزل می شوند:

۱- ناتوانی از اجرای وظیفه.

۲- ابتلاء به امراض صعب العلاج جسمی یا دماغي که مانع اجرای وظیفه شود.

۳- عدم کفایت در اجرای امور محوله .

۴- محکومیت به جرم جنایت.

۵- تخطی از احکام این اساسنامه وسایر اسناد انجمن .

(۲) عزل در حالات مندرج اجزای (۳و۵) فقره (۱) این ماده به تصویب اکثریت اعضای شورای رهبری صورت می گیرد.

(۳) انجمن می تواند در حالات مندرج فقره (۱) این ماده یا در صورت فوت عضو انتخابی مطابق احکام این اساسنامه شخص واجد شرایط را حسب احوال از طریق انتخابات آزاد ، سری و مستقیم انتخاب نماید.

استعفا

ماده سی و پنجم:

(۱) اعضای شورای رهبری ، هیئت اجرائیه ، هیئت نظارت ، کمیته های انتخابات ، تعلیمات وسایر اعضای انجمن می توانند در صورت داشتن عذر مؤجه در خواست استعفاء

غوښتنلیک، په لیکلې توگه ټولني ته وړاندې کړي. درهبری شوری، اجرائیه پلاوي او څارني پلاوي د غړو داستعفي منل دټولني دعمومي مجمع لخوا او دټاکنو او د ښوونو کمیټو دغړو د استعفي منل د رهبری شوری لخوا صورت مومي. (۱) داستعفي منل کیدو په صورت کې، نوی غړی ددغې اساسنامې د حکمونو سره سم ټاکل کيږي.

خویش را کتباً به انجمن ارائه نمایند. منظوری استعفاء اعضای شورای رهبری، هیئت اجرائیه و هیئت نظارت از طرف مجمع عمومی انجمن و منظوری استعفاء اعضای کمیته های انتخابات و تعلیمات از طرف شورای رهبری صورت می گیرد. (۲) در صورت قبول استعفاء، عضو جدید مطابق احکام این اساسنامه انتخاب میشود.

اووم فصل تادیبی حکمونه

دمدافع وکیل پر خلاف شکایت

شپر دبرشمه ماده:

(۱) شکایت کوونکی شخص کولای شی ، دمدافع وکیل یا د هغه دکار کوونکو د چلند په نسبت خپل شکایت، په لیکلې توگه څارنې پلاوي ته وړاندې کړي.
(۲) د څارنې د پلاوی منشي، رسیدلي شکایت ددوو اونيو مودې په ترڅ کې، هغه دمدافع وکیل ته چې شکایت یې پر خلاف لیکل شوی دی، ابلاغوي .

دڅارنې پلاوي تصمیمونه

اووه دبرشمه ماده :

(۱) د څارنې پلاوی، رسیدلی شکایت څیري او په هکله یې یو له لاندې تصمیمونو څخه، نیسي:
۱- د شکایتونو څیرل.
۲- د اړخونو احضارول.
۳- دمنځگړیتوب په موخه، اجرائیوی امر ته د شکایتونو وړاندې کول.
(۲) په هغه صورت کې چې رسیدلی شکایت موجه وي د څارنې پلاوی ، د سرغړونکي شخص په تادیب اقدام کوي

دسلوک ډول

اته دبرشمه ماده :

(۱) دحقوقی خدمتونو په بڼه او معیاري توگه په وړاندې کولو پورې اړونده چارې، د وکیل له مؤکل او محکمو سره د اړیکو تامینول ، دموکل له حقوقو څخه ملاتړ ،

فصل هفتم احکام تادیبی

شکایت علیه وکیل مدافع

ماده سی و ششم:

(۱) شخص شاکی میتواند شکایت خودرا به صورت کتبی نسبت رفتار وکیل مدافع یا کارکنان وی به هیئت نظارت ارائه نماید.
(۲) منشی هیئت نظارت ، شکایت وارده را در خلال مدت دوهفته به سمع وکیل مدافعیکه شکایت علیه وی درج گردیده است می رساند.

تصامیم هیئت نظارت

ماده سی و هفتم:

(۱) هیئت نظارت، شکایت وارده را مورد بررسی قرار داده و در مورد یکی از تصامیم ذیل را اتخاذ مینماید:
۱- بررسی شکایات.
۲- احضار طرفین.
۳- ارجاع شکایات وارده به آمر اجرایی به منظور میانجیگری .
(۲) در صورتیکه شکایت وارده مؤجه باشد ، هیئت نظارت به تادیب شخص خاطی اقدام می نماید.

طرز سلوک

ماده سی و هشتم:

(۱) امور مربوط به عرضه بهتر ومعیاری خدمات حقوقی ، تأمین روابط وکیل با مؤکل ومحاکم ، حمایت از حقوق مؤکل وارتقای سطح معیار های اخلاقی وکلای مدافع

و طرز سلوک وکیل مدافع در ضمیمه شماره (۱) این اساسنامه درج می باشد.

(۲) هرگاه وکیل مدافع یا کارمند انجمن طرز سلوک مندرج ضمیمه این اساسنامه را نقض نماید ، هیئت نظارت می تواند قضیه وی را مورد بررسی قرار دهد.

احضار وکیل مدافع

ماده سی و نهم:

- (۱) هیئت نظارت میتواند شخص شاکی وکیل مدافع را احضار نموده ، قضیه را مورد بررسی قرار دهد .
- (۲) هیئت نظارت می تواند اسناد و مدارک اضافی را از طرفین مطالبه نماید.
- (۳) وکیل مدافع مکلف به رعایت دساتیر هیئت نظارت می باشد .
- (۴) هرگاه وکیل مدافع شرایط مندرج فقره (۱) این ماده را نقض نماید موضوع بطور کتبی از طریق هیئت نظارت به وی اطلاع داده می شود.
- (۵) هرگاه وکیل مدافع الی یک هفته از تطبیق دساتیر هیئت نظارت سر پیچی نماید ، هیئت حق دارد بار دیگر موضوع را به وی اخطار نماید.

مراجعه به محکمه

ماده چهلم:

هرگاه وکیل مدافع در تعیین تأدیب از طرف هیئت نظارت ، شورای رهبری یا هیئت اجرائیه قناعت نداشته باشد ، میتواند به محکمه مراجعه نماید.

دمدافع وکیلانو اخلاقي معیارونو د لورولو او دمدافع وکیل دسلوک ډول ، ددغې اساسنامې په (۱) گڼه ضمیمه کې لیکلي دي.

(۲) که چیری مدافع وکیل یا دټولني کارکونکی، ددې اساسنامې په ضمیمه کې لیکل شوي دسلوک ډول نقض کړي ، د څارني پلاوی کولای شي ، دهغه قضیه تر څپرني لاندې ونیسي.

دمدافع وکیل احضارول

ننه دېرشمه ماده:

- (۱) دڅارني پلاوی کولای شي ، شکایت کوونکی شخص او مدافع وکیل احضار کړي ، قضیه تر څپرني لاندې ونیسي.
- (۲) د څارني پلاوی کولای شي، اضافي سندونه او مدارک له اړخونو څخه وغواړي.
- (۳) مدافع وکیل، د څارني پلاوي د دستورونو په پام کې نیولو مکلف دی .
- (۴) که چیرې مدافع وکیل ددې مادې په (۱) فقره کې لیکل شوي شرایط نقض کړي، موضوع په لیکلي توگه دڅارني پلاوي له لارې هغه ته خبر ورکول کېږي.
- (۵) که چیرې مدافع وکیل تریوې اوونۍ پورې د څارني پلاوي له دستورونو څخه سروغروي ، پلاوی حق لري بل ځل موضوع هغه ته اخطار کړي.

محکمې ته مراجعه

څلوېښتمه ماده :

که چیرې مدافع وکیل ، د څارني پلاوي، اجرائیه پلاوي یا د رهبری شوری لخوا په ټاکل شوي تأدیب قناعت ونه لري، کولای شي محکمې ته مراجعه وکړي.

اتم فصل ورستني حکمونه

جواز ليک

يوڅلوېښتمه ماده :

- (۱) ددفاع وکالت جواز ليک حقوقي چاېي سند دی چې دهغه شکل او منځپانگه (محتوی) دټولني لخوا ترتيب او دټاکلي بيې په وړاندې، دمدافع وکيلانو دقانون او دغې اساسنامې د حکمونو سره سم ، غوښتونکي ته ورکول کيږي.
- (۲) ددې مادې په (۱) فقره کې د ليکل شوی جواز ليک بيه (۱۰۰۰) افغانۍ ده .
- (۳) دجواز ليک نمونه ددې اساسنامې (۲) گڼه ضميمه ده.

حق الزحمه

دوه څلوېښتمه ماده:

- (۱) دمدافع وکيل او مؤکل حق الزحمه ، حقوق او وجيبي ، دارخونو تر منځ د ليکلي مقالې پر بنسټ، او د اړوند کړنلارې په پام کې نيولوسره ټاکل کيږي.
- (۲) ددې مادې په (۱) فقره کې ليکل شوې مقالې ، ددغې اساسنامې درېيمه گڼه ضميمه ده .

له دريو قضيو څخه په وړيا توگه دفاع

دري څلوېښتمه ماده :

مدافع وکيل مکلف دی په يوه کال کې لږترلږه درې جنايي قضیې په وړيا توگه، د بيوزلو تورنو او مظنونينو لپاره چې د حق الزحمې د ورکړې مالي توان ونه لري، د عدليې وزارت په تشخيص، دفاع وکړي .

فصل هشتم احکام نهائی

جواز نامه

ماده چهل و یکم:

- (۱) جواز نامه فعالیت وکالت دفاع ، سند مطبوع حقوقي است که شکل و محتوای آن از طرف انجمن ترتیب و در مقابل قیمت معینه طبق احکام قانون وکلای مدافع و این اساسنامه به درخواست دهنده داده می شود.
- (۲) قیمت جوازنامه مندرج فقره (۱) این ماده مبلغ (۱۰۰۰) افغانی می باشد.
- (۳) نمونه جواز نامه ضمیمه شماره (۲) این اساسنامه می باشد.

حق الزحمه

ماده چهل و دوم

- (۱) حق الزحمه ، حقوق ووجایب وکیل مدافع ومؤکل به اساس مقاله تحریری بین طرفین رعایت طرز العمل مربوط تثبیت می شود.
- (۲) مقاله مندرج فقره (۱) این ماده ضمیمه شماره (۳) این اساسنامه می باشد.

دفاع از سه قضیه طور به رایگان

ماده چهل و سوم:

وکيل مدافع مکلف است حد اقل سه قضیه جنايي را طور رایگان در یک سال برای مظنونین و متهمین بی بضاعت که توان مالی پرداخت حق الزحمه را نداشته باشند ، به تشخيص وزارت عدلیه دفاع نماید.

عملي او آموزشي کار

څلور څلويښتمه ماده:

مدافع وکيل کولای شي د ديني مدرسو يا د هغوی معادل او د حقوقو او شرعياتو د پوهنځيو فارغين د علمي او مسلکي زده کړې او عملي کار د تيرولو په موخه، د مدافع وکيلانو و اړونده کړنلارې له مخې ومني.

کار عملي و آموزشي

ماده څهله و چهارم:

وکيل مدافع می تواند فارغين مدارس ديني رسمي يا معادل آن و محصلين پوهنځي های حقوق و شرعيات را غرض سپري نمودن کار عملي و آموزش مسلکي مطابق قانون وکلای مدافع و طرز العمل مربوط، بپذيرد.

په بانک کې دپيسو تحويلول

پنځه څلويښتمه ماده :

(۱) دټولني ټول ترلاسه شوي عوايد چې دقانون د حکمونو سره سم لاسته راځي، دمالي مسؤول په واسطه ، دټولني په بانکي حساب کې تحويليږي.
(۲) ټولنه کولای شي کلني بودجه ، غړيتوب حق او دجواز ليک بيه ، لوړه کړي.

تحويل پول در بانک

ماده څهله و پنجم:

(۱) تمام عوايد حاصله انجمن که طبق احکام قانون بدست می آيد ، توسط مسوول مالی در حساب بانکی انجمن تحويل ميگردد.
(۲) انجمن می تواند بودجه سالانه ، حق العضويت و قيمت جواز را افزايش دهد.

دټولني مالي چارو پلټنه

شپږ څلويښتمه ماده:

(۱) دټولني مالي چارې دڅارني پلاوي په وسيله پلټل او څارل کيږي.
(۲) ټولنه داړتيا په صورت کې کولای شي نړيوال پلټونکي راوبلي ، دټولني دمالي چارو پلټنه او څيړنه ، دنړيوالو او خپلواکو پلټونکو په وسيله صورت موندلای شي.

تفتيش امور مالی انجمن

ماده څهله و ششم:

(۱) امور مالی انجمن توسط هیئت نظارت ، تفتيش و نظارت می شود.
(۲) انجمن در صورت ضرورت می تواند مفتشين بين المللی را دعوت نماید، تفتيش و بررسی امور مالی انجمن توسط مفتشين بين المللی و مستقل صورت گرفته می تواند.

دمدافع وکيل مرستيال

اووه څلويښتمه ماده :

مدافع وکيل کولای شي چی د اړوندو چارو په مخ بيولو کې مرستيال وگماري. د مرستيال دندې د مدافع وکيلانو د قانون او اړونده کړنلارو پر بنسټ د مدافع وکيل له خوا ټاکل کيږي.

معاون وکيل مدافع

ماده څهله و هفتم :

وکيل مدافع می تواند به منظور پيشبرد امور مربوطه يکنفر را به حيث همکار استخدام نماید. وظايف همکار مطابق احکام قانون وکلای مدافع و طرز العمل مربوط، از طرف وکيل مدافع تعيين می گردد.

توامیت

اته خلوبنتمه ماده :

تولنه کولای شی له نړیوالو مماثلو تولنو سره توامیت ولري.

توامیت

ماده ۴ چهل و هشتم:

انجمن میتواند با انجمن های مماثل بین المللی توامیت داشته باشد.

دمرستومنل

ننه خلوبنتمه ماده :

تولنه کولای شی دمدافع وکیانو دقانون ددبرشمې مادې دحکم سره سم ، دکورنیو او بهر نیو حقیقی او حکمی اشخاصو مرستې ومني.

پذیرش کمک ها

ماده ۴ چهل و نهم:

انجمن می تواند کمک های اشخاص حقیقی و حکمی داخلی و خارجی را طبق حکم ماده سی ام قانون وکلای مدافع بپذیرد.

دکدون حق

پنخوسمه ماده :

هغه شخص چې دتولنې غړیتوب یې تر لاسه او نوم یې دمدافع وکیانو په فهرست کې لیکل شوی دی ، کولای شی د رهبرۍ شورې اجرائیه هیئت او د څارنې پلاوي په ټاکنو کې برخه واخلي.

حق اشتراک

ماده پنجاهم:

شخصی که عضویت انجمن را حاصل و اسم وی در فهرست وکلای مدافع درج گردیده است ، می تواند در انتخابات شورای رهبری، هیئت اجرائیه، و هیئت نظارت، اشتراک نماید.

د مدافع وکیل یونیفورم

یو پنخوسمه ماده:

مدافع وکیل د ځانگړي لباس لرونکې دی، چې د هغه ډول د رهبري شورې له خوا ټاکل کېږي.

لباس وکیل مدافع

ماده پنجاه ویکم:

وکیل مدافع دارای لباس مخصوص بوده، که نوعیت آن توسط شورای رهبری انجمن تعیین می گردد.

انفاذ

دوه پنخوسمه ماده:

دغه اساسنامه دتولنې دعمومي مجمع له تصویب، خپرېدو او د عدلیې په وزارت کې له ثبت وروسته نافذه ده

انفاذ

ماده پنجاه و دوم :

این اساسنامه بعد از تصویب مجمع عمومی انجمن، نشر و ثبت، در وزارت عدلیه نافذ می باشد.

ضمیمه شماره (۱) اساسنامه انجمن وکلای مدافع

مصوب ۱۳۸۷ / ۱۱ / ۷ شورای رهبری انجمن

د مدافع وکیلانو د خپلواکې ټولنې د اساسنامې (۱) گڼه ضمیمه

په ۱۳۸۷ / ۱۱ / ۷ نیټه کې د

شورای رهبري مصوبه

**د مدافع وکیلانو دسلوک او چلند د
ډول په هکله
د مدافع وکیلانو د خپلواکې ټولنې د
اساسنامې (۱) گڼه ضمیمه**

**در مورد طرز سلوک و رفتار وکلای
مدافع
ضمیمه شماره (۱) اساسنامه انجمن
وکلای مدافع**

**لومړی فصل
عمومي اصول**

**فصل اول
اصول عمومی**

موخه:

لومړۍ ماده:

دغه ضمیمه، د مدافع وکیلانو د خپلواکې ټولنې داساسنامې(بنسټ لیک) د دري څلویښتمې مادې په (۱) فقره کې د لیکل شوي حکم سره سم، د حقوقي بنسټ او معیاري خدمتونو په وړاندې کولو، د مدافع وکیل او مؤکل ترمنځ د سالمو اړیکو په ټینګولو، د مؤکل له حقوقو څخه ملاتړ او د مدافع وکیلانو د اخلاقي او مسلکي معیارونو د کچې لوړولو، د مدافع وکیلانو د چلند ډول او رفتار پورې اړونده چارې سمبالوي

مقصد

ماده اول :

این ضمیمه مطابق حکم مندرج فقره (1) ماده چهل وسوم اساسنامه انجمن مستقل وکلای مدافع امور مربوط به عرضه بهتر و معیاری خدمات حقوقي، تأمین روابط سالم میان وکیل مدافع و مؤکل، حمایت از حقوق مؤکل و ارتقای سطح معیار های اخلاقي و مسلکي وکلای مدافع، طرز سلوک و رفتار وکلای مدافع را تنظیم می نماید.

د مسلکي اخلاقو په پام کې نیول

دویمه ماده:

مدافع وکیل مکلف دی، د حقوقي مشورې او خدمتونو د سرته رسولو په وخت کې، د مدافع وکیلانو په قانون کې لیکل شوي معیارونه په خپلو عملونو او کردار کې رعایت کړي.

رعایت اخلاق مسلکي

ماده دوم :

وکیل مدافع مکلف است حین انجام خدمات حقوقي و مشوره، معیار های مندرج قانون وکلای مدافع را در اعمال و کردار خود رعایت نماید .

خپلواکي

درېيمه ماده:

مدافع وکیل باید په وکالت او حقوقي مشوروکې فشاره ډول تعصب نه پرته په خپلواک ډول خپله دنده مخ ته بوزي.

استقلال

ماده سوم:

وکیل مدافع باید درو کالت وراثت مشوره های حقوقي به صورت مستقل وعاری از فشارها و انواع تعصبات به وظیفه خویش بپردازد.

رېښتینوالي، سموالی او انصاف

څلورمه ماده:

مدافع وکیل باید همکارانوپه وړاندی رېښتینوالي سموالی او انصاف معیارونه رعایت کړی.

صداقت، درستی و انصاف

ماده چهارم:

وکیل مدافع باید معیارهای صداقت، درستی و انصاف را در برابر همکاران رعایت نماید.

د بل مدافع وکیل له سرغړونې څخه خبر ورکول

پنځمه ماده:

که چیرې مدافع وکیل د مدافع وکیل یا یوه کارمند په وسیله د قانون ماتولویا د هغو له ناوړه چلند څخه خبر تر لاسه کړي، مکلف دی، چې ټولنه په مستند ډول جریان کې واچوي.

اطلاع از تخلف وکیل مدافع

ماده پنجم:

هرگاه وکیل مدافعی از نقض قانون توسط وکیل مدافع یا کارمند او و یا سوء رفتار آنان آگاهی حاصل می نماید، مکلف است انجمن را به طور مستند در جریان قرار دهد.

له حق الزحمې پرته د بل څه داخیستلو منع والی

شپږمه ماده:

(۱) مدافع وکیل نشي کولای د قانوني حق الزحمې پرته پیسې، ډالی، جنس یا بل مال د ځان یا بل شخص لپاره وغواړي.

عدم مطالبه متاعی غیر از حق الزحمه

ماده ششم:

(۱) وکیل مدافع نمی تواند مال، خدمت و منفعت دیگری را به استثنای حق الزحمه قانونی برای خود یا شخص دیگر مطالبه نماید.

(۲) مدافع وکیل نشي کولای د دندې سرته رسولو، ډډې کولو یا درولو (توقف) په موخه د قانوني حق الزحمې په استثنای پیسې، ډالی، جنس یا بل مال له مؤکل څخه د ځان یا بل شخص لپاره وغواړي.

(۲) وکیل مدافع نمی تواند به منظور اجرا، امتناع و یا توقف از اجرای وظیفه مال، خدمت و منفعت دیگری را به استثنای حق الزحمه قانونی از مؤکل برای خود و یا شخصی دیگری مطالبه نماید.

(۳) مدافع وکیل نشي کولای د مدافع وکیل، قاضي یا بل مقام د ترغیب او هڅونې په منظور، پیسې، ډالی، جنس

(۳) وکیل مدافع نمی تواند به منظور ترغیب و تشویق و کیلی مدافع دیگر، قاضي یا مقام دیگری مال، خدمت و

یا بل مال د هغې دندې د سرته رسولو ډډې کولو یا درولو لپاره چې ورته سپارل شویده، ورکړي یا یې وړاندیز وکړي. منفعت دیگری راجهت اجرا، امتناع یا توقف اجرای وظیفه یی که به وی محول گردیده بدهد یا پیشنهاد نماید.

د قضیو منل یا ردول

اوومه ماده:

مدافع وکیل د قضیو په منلو یا ردولو کې واک لري، خو داچې د مدافع وکیلانو په قانون او دغې اساسنامې کې بل ډول روښانه شوې وي.

قبول و رد قضایا

ماده هفتم:

وکیل مدافع در قبول یا رد قضایا مختار است، مگر این که در قانون وکلای مدافع و این اساسنامه طور دیگری تصریح شده باشد.

دویم فصل

له مؤکلانو سره اړیکې

د مؤکل خبرول

اتممه ماده:

(۱) مدافع وکیل مکلف دی، خپل مؤکل د کار له پرمختګ څخه وخت په وخت خبر کړي.

(۲) که چیرې مدافع وکیل د موجه و عذرونو له کبله ونشي کولای قضیه پر مخ بوزي له منلو څخه دې ډډه وکړي.

توپیر (تبعیض) نه لرل

نهمه ماده:

مدافع وکیل مکلف دی له مؤکلینو سره د توکم، قوم، ملیت، دین، سیاسي عقیدې، جنسیت، مالکیت او اقتصادي وضعیت د توپیرونو او تعصبونو له په پام کې نیولو پرته، یوډول چلند وکړي.

د مؤکل ګټې

لسمه ماده:

مدافع وکیل مکلف دی د عدالت د تامین د قانون رعایت او د اخلاقي معیارونو د ساتلو په موخه د مؤکل منافع په نظر کې ونیسي.

د رازونو ساتل

یوولسمه ماده:

(۱) مدافع وکیل، د وظیفوي (د دنده ییزو) رازونو په ساتلو او د مسلکي دندو په سرته رسولو او د مسلکي اخلاقو په پام کې نیولو مکلف دی.

(۲) مدافع وکیل د همکارانو، کارمندانو او هغوکسانو، چې د حقوقي خدمتونو له وړاندې کولو سره اړه لري، د رازونو په ساتلو مکلف دی.

فصل دوم

روابط با مؤکل

اطلاع به مؤکل

ماده هشتم:

(۱) وکیل مدافع مکلف است مؤکل خویش را از جریان پیشرفت کار وقتاً فوقتاً مطلع سازد.

(۲) هرگاه وکیل مدافع بنابر معاذیری مؤجه نتواند قضیه یی رابه موقع پیش ببرد از آن خود داری نماید.

نداشتن تبعیض

ماده نهم:

وکیل مدافع مکلف است با مؤکلین خود بدون در نظر داشت تبعیضات و تعصبات نژادی، قومی، ملیتی، دینی، سیاسی، جنسیت، مالکیت و وضعیت اقتصادی برخورد مساوی نماید.

منافع مؤکل

ماده دهم:

وکیل مدافع مکلف است منافع مؤکل خود را به خاطر تأمین عدالت، رعایت قانون و حفظ معیار های اخلاقی، در نظر بگیرد.

حفظ اسرار

ماده یازدهم:

(۱) وکیل مدافع مکلف به حفظ اسرار وظیفوی وانجام وظایف مسلکی و رعایت اخلاق مسلکی می باشد.

(۲) وکیل مدافع مکلف به حفظ اسرار همکاران، کارمندان، و افرادی می باشد که در ارائه خدمات حقوقی ارتباط دارند.

اصلاحي تدبيرونه

دوولسمه ماده:

که چيرې مدافع وکیل د دفاع وکالت ددندې د پرمخپیلولو په بهیر کې خبر شي، چې مؤکل یې د جرم یا تخلف د ارتکاب په حال کې دی، کولای شي د دفاع وکالت له دوام څخه ډډه وکړي.

د گټو تعارض (ټکر)

د یارلسمه ماده:

(۱) مدافع وکیل نشي کولای خپل مؤکل ته په داسې توگه مشوره ورکړي چې د هغه له گټو سره په تعارض (ټکر) کې واقع شي.

(۲) که چيرې مدافع وکیل د خپل مؤکل له قضیې څخه خبرتیا ولري، نشي کولای د نوموړي مؤکل رازونه، مالي خدمت یا گټو ترلاسه کولو په بدل کې د بل لوري یا بل شخص په واک کې ورکړي یا له هغه څخه استازیتوب وکړي.

(۳) مدافع وکیل کولای شي په هغه صورت کې، چې په دې ماده کې لیکل شوی تعارض (ټکر) یا د باور د ماتیدو گواښ وي یا د هغه خپلواکي زیان ومومي، د دفاع وکالت له دوام څخه ډډه وکړي.

امتناع از ادامه وکالت

ماده دوازدهم:

هرگاه وکیل مدافع در جریان پیشبرد وظیفه وکالت دفاع آگاه شود که مؤکل او در حال ارتکاب جرم یا تخلف می باشد، می تواند از ادامه وکالت دفاع امتناع ورزد.

تعارض منافع

ماده سیزدهم:

(۱) وکیل مدافع نمی تواند به مؤکل خود طوری مشوره دهد که با منافع او در تعارض واقع شود.

(۲) هرگاه وکیل مدافع از قضیه مؤکل خویش آگاهی داشته باشد نمی تواند اسرار مؤکل مذکور را در بدل دریافت مال، خدمت یا منفعت به اختیار جانب مقابل یا شخص دیگری قرارداد دهد و یا از او نمایندگی نماید.

(۳) وکیل مدافع می تواند در صورتی که تعارض منافع مندرج این ماده و یا خطر نقض اعتماد موجود باشد یا استقلال او صدمه بینداز ادامه وکالت دفاع امتناع ورزد.

عدم ارائه شهادت وکیل مدافع

ماده چهاردهم:

وکیل مدافع نمی تواند در قضیه بیکه از آن دفاع می نماید به حیث شاهد، شهادت اداء یا مشوره ارائه نماید.

ارائه نظر مطابق تجارب و قوانین

ماده پانزدهم:

وکیل مدافع وظیفه دارد به مؤکل خویش که خواهان ارائه مشوره می باشد نظر خویش را طور صادقانه مطابق تجارب، دانش مسلکی و قوانین نافذ ارائه نماید.

د مدافع وکیل د شهادت نه وړاندي کول

څوارلسمه ماده:

مدافع وکیل نشي کولای په هغه قضیه کې، چې ورڅخه دفاع کوي، د شاهد په توگه شهادت اداء کړي یا مشوره ورکړي.

د تجربو او قوانینو سره سم د نظر وړاندي کول

پنځه لسمه ماده:

مدافع وکیل دنده لري خپل مؤکل ته، چې د مشورې وړاندي کولو غوښتونکی وي خپل نظر په ریښتیني توگه د مسلکي تجربو او پوهې او نافذه قوانینو سره سم، ورکړي.

دفاع

شپارلسمه ماده :

مدافع وکیل مکلف دی، یوازې له هغو قضیو څخه دفاع وکړي، چې مؤکل یا واکمن مقام هغه ته سپارلي دي.

دفاع

ماده شانزدهم :

وکیل مدافع مکلف است صرف از قضایای دفاع نماید که مؤکل یا مقام ذیصلاح به او محول نموده است.

دوکالت له سرته رسولو څخه ډډه نه کول

اوولسمه ماده :

(۱) مدافع وکیل نشي کولای دهغې قضیې د پرمخبیولو څخه، چې په سرته رسولو یې گمارل شوی دی، له معقول عذر او خپل مؤکل ته له مخکینۍ خبرتیا پرته، ډډه وکړي.

(۲) که چیرې مدافع وکیل د موجه عذر پر بنسټ وغواړي، له قضیې څخه څنگ ته شي، مکلف دی د محاکمې له پیل څخه لږ تر لږه یوه اوونۍ د مخه، خپل مؤکل ته، خبر ورکړي.

(۳) که چیرې مدافع وکیل د محاکمې په بهیر کې، د موجه عذر له کبله، د قضیې له پرمخبیولو څخه ډډه وکړي، مکلف دی موضوع سمدلاسه قاضي ته خبر ورکړي او اړونده سندونه خپل مؤکل ته وسپاري.

عدم امتناع از انجام وکالت

ماده هفدهم :

(۱) وکیل مدافع نمی تواند از پیشبرد قضیه ایی که به انجام آن مؤظف گردیده بدون عذر معقول و اطلاع قبلی به مؤکل خود، امتناع ورزد.

(۲) هرگاه وکیل مدافع به اساس عذر موجه، بخواهد از قضیه کناره گیری نماید، مکلف است حد اقل یک هفته قبل از آغاز محاکمه در موضوعات حقوقی و چهار روز در قضایای جزای به مؤکل خود اطلاع دهد.

(۳) هرگاه وکیل مدافع در جریان محاکمه بنا بر عذر موجه از پیشبرد قضیه امتناع نماید، مکلف است موضوع را فوراً به محکمه اطلاع دهد، در صورت کناره گیری، وکیل مکلف است تمام اسناد مربوط را به مؤکل خود تسلیم نماید.

په ښه توگه ددندو سرته رسول

اتلسمه ماده :

مدافع وکیل مکلف دی، خپلې دندې په سمه توگه اوپروخت سرته ورسوي او هغه قضیې چې په سرته رسولو یې قادر نه وي، ونه مني.

انجام وظایف به حسن صورت

ماده هجدهم :

وکیل مدافع مکلف است وظایف خود را به صورت درست و به موقع انجام داده و قضایای را که قادر به انجام آن نمی باشد، نپذیرد.

د مؤکل په هکله د معلوماتو را ټولول

نولسمه ماده :

مدافع وکیل مکلف دی د خپل مؤکل د شخصیت، اهلیت او د قضیې سموالي په هکله په شوني لنډ وخت کې بشپړ

جمع آوري معلومات در باره مؤکل

ماده نهمه :

وکیل مدافع مکلف است در مورد شخصیت، اهلیت

وصحت وسقم قضیه مؤکل خویش معلومات کافی به دست آورده واز شیوه های معقول در پیشبرد وظیفه وکالت دفاع استفاده نماید.

معلومات لاسته راوړي .

او ددفاع دوکالت ددندي په پرمخپیلوکی ، له معقولو لارو چاروڅخه گټه واخلي .

د وصي يا قيم ټاکل

شلمه ماده :

مدافع وکیل کولای شي د خپلو هغو مؤکلینو لپاره چي د حقوقي نه اهلیت یا ناقص اهلیت لرونکي وي ، د وصي یا قيم دټاکلو غوښتونکی شي.

تعیین وصی و یاقیم

ماده بیستم :

وکیل مدافع می تواند برای مؤکلین خویش که فاقد یا ناقص اهلیت حقوقي باشند خواستار تعیین وصی یاقیم گردد.

له موقف څخه گټه اخیستنه

یوویشمه ماده :

مدافع وکیل نشي کولای له خپل موقف څخه ، د نا قانونه امتیاز داخیستلو په منظور ، گټه واخلي.

استفاده از موقف

ماده بیست یکم:

وکیل مدافع نمی تواند از موقف خویش به منظور اخذ امتیاز غیر قانونی استفاده نماید.

د وکیل حق الزحمه

دوه ویستمه ماده :

(۱) له مؤکل څخه وکالت ، د لیکلي موافقه لیک پربنسټ او په قراردادکي د ټاکل شوې حق الزحمې دورکړي په بدل کي صورت مومي .
(۲) د مدافع وکیل حق الزحمه ، دټولني دلارښود او مقرارتو سره سم ټاکل او ورکول کېږي.
(۳) د مدافع وکیل دحق الزحمي اندازه دي ، مشخصه او عادلانه وي .

حق الزحمه وکیل

ماده بیست و دووم:

(۱) وکالت از مؤکل بر اساس موافقتنامه کتبی ودر بدل پرداخت حق الزحمه معین در قرار داد صورت می گیرد.
(۲) حق الزحمه وکیل مدافع مطابق رهنمود ومقررات انجمن تعیین وپرداخته می شود.
(۳) اندازه حق الزحمه وکیل مدافع مشخص وعادلانه باشد.

د موافقه لیک پربنسټ، د مؤکل له پیسو څخه گټه اخیستل

درویشتمه ماده :

(۱) مدافع وکیل مکلف دی ، د مؤکل په حساب کي له موجود پیسو یا مال څخه د موافقه لیک سره سم ، ساتنه او مصرف وکړي
(۲) مدافع وکیل مکلف دی ، دخپلو مؤکلینو حسابونه په جلا توگه وساتي .

مصرف از پول مؤکل به اساس موافقتنامه

ماده بیست وسوم :

(۱) وکیل مدافع مکلف است از پول یا مال موجود در حساب مؤکل مطابق موافقتنامه نگهداری ومصرف نماید.
(۲) وکیل مدافع مکلف است حسابات مؤکلین خودرا طور جداگانه نگه داری نماید.

د مالی و جوہو او سندونو ثبتول

خلورویشتمه ماده :

(۱) مدافع وکیل مکلف دی هغه مالی و جوہ او سندونه چي دکارپه بهیرکي يي له خپل مؤکل څخه اخلي ، په خپل اړوند دفتر کې ثبت کړي .

(۲) مدافع وکیل مکلف دی ، دهغو سندونو اومالي وجهي په وړاندې چي له خپل مؤکل څخه يې ترلاسه کوي، ليکلی رسيد ورکړي.

د قرارداد په پای کې او د حق الزحمې په ورکړې سره سندونه بيرته موکل ته ورکول کېږي.

ثبت و جوہ مالی و اسناد

ماده بیست و چهارم

(۱) وکیل مدافع مکلف است و جوہ مالی و اسنادی راکه در جریان کار از مؤکل اخذ می نماید، به دفتر مربوط خود ثبت نماید.

(۲) وکیل مدافع مکلف است در مقابل اسناد و وجهی مالی که از مؤکل خود دریافت می نماید رسيد کتبی بدهد.

در ختم قرار داد و پرداخت حق الزحمه اسناد دوباره به مؤکل اعاده می گردد.

د مسلک د عزت او حرمت ساتنه

پنځه ویشتمه ماده :

مدافع وکیل د دفاع په ټولو چارو کې د اجراتو او د مشورې په وړاندې کولو کې، د خپل مسلک د عزت او حرمت په ساتلو مکلف دی

حفظ عزت و حرمت مسلک

ماده بیست و پنجم

وکیل مدافع در اجرای تمام امور دفاع و ارائه مشوره حقوقی مکلف به حفظ عزت و حرمت مسلک خود می باشد.

د مدافع وکیل غوره کول

شپږویشتمه ماده :

مدافع وکیل نشي کولای، د مدافع وکیل د غوره کولو په منظور شخص تر فشار لاندې ونیسي.

انتخاب وکیل مدافع

ماده بیست و ششم:

وکیل مدافع نمی تواند به منظور عقد وکالت، شخص را تحت فشار قرار دهد.

دریم فصل

له محکمو او نورو مدافع وکیلانو سره اړیکې

د مقرراتو او کړنلارې په پام کې نیول

اووه ویشتمه ماده:

مدافع وکیل مکلف دی، د قضیې د پرمخ بیولو په وخت کې، محکمې یا د محکمو د یوانونو ته حاضر شي د قانون د احکامو مطابق عمل وکړي.

ناسم اسنادونه وړاندې کول

ا ته ویشتمه ماده:

مدافع وکیل نشي کولای په پوهې سره (آگاهانه) محکمې ته ناسم اسناد وړاندی کړي.

له نورو مدافع وکیلانو سره د مدافع وکیل

چلند

نه ویشتمه ماده:

مدافع وکیل له ټولو مدافع وکیلانو سره، د همکاریه توگه ښه چلند کوي، خو نشي کولای د مدافع وکیل گټې د خپل موکل پر گټو وړاندی (مقدمې) وبولي.

نه مکاتبه او د محرمیت ساتل

دیرشمه ماده:

(۱) مدافع وکیل نشي کولای د یوې مشخصې قضیې یا موضوع په هکله، نیغ په نیغه (مستقیماً) له هغه شخص سره چی د بل مدافع وکیل له وکالت یا مشورې څخه په همآغی قضیې یا موضوع کې برخمن دی، مکاتبه وکړي.

فصل سوم

روابط با محاکم و سایر وکلای مدافع

رعایت مقررات و طرز العمل

ماده بیست و هفتم:

وکیل مدافع مکلف است حین پیشبرد قضیه در محکمه یا دیوان های محاکم حاضر شده مطابق احکام قانون عمل نماید.

عدم ارایه اسناد نادرست

ماده بیست هشتم:

وکیل مدافع نمی تواند آگاهانه به محکمه اسناد نادرست ارائه نماید.

رفتار وکیل مدافع با وکلای مدافع دیگر

ماده بیست نهم

وکیل مدافع با تمام وکلای مدافع به عنوان همکار رفتار خوب نموده، اما نمی تواند منافع وکیل مدافع را بر منافع مؤکل خویش مقدم بداند.

عدم مکاتبه و حفظ محرمیت

ماده سی:

(۱) وکیل مدافع نمی تواند در مورد یک قضیه یا موضوع مشخص مستقیماً با شخصی که از وکالت یا مشوره وکیل مدافع دیگر در همان قضیه یا موضوع بر خوردار است مکاتبه نماید. مگر به اجازه وکیل مدافع مذکور.

(۲) هرگاه وکیل مدافع مکاتبه یا مراسلی را به وکیل مدافع دیگر ارسال نماید و خواهان حفظ محرمت آن باشد مکلف است موضوع را به اطلاع جانب مقابل برساند، در این صورت وکیل مدافع دومی مکلف است تا محرمت آن را حفظ نماید.

خو د نومورې مدافع وکیل په اجازه. (۲) که چیرې مدافع وکیل بل مدافع وکیل ته مکاتبه یا مراسله واستوی او دهغې د محرمت دساتلو غوښتونکی وی، مکلف دی موضوع څخه مقابل لوري ته خبر ورکړي ، پدی صورت کې دویم مدافع وکیل مکلف دی خو د هغې محرمت وساتي.

عدم سوء استفاده از تبلیغات

ماده سی و یکم:

وکیل مدافع نمی تواند طوری از تبلیغات و ارتباطات استفاده نماید که به عزت و حرمت وکیل مدافع دیگر، به صورت فردی و یا دسته جمعی لطمه وارد گردد.

له تبلیغاتو څخه ناوړه گټه نه اخیستل

یو دیرشمه ماده:

مدافع وکیل نشي کولای، له تبلیغاتو او اړیکو (ارتباطاتو) څخه پداسې توگه گټه واخلي چې د بل مدافع وکیل عزت او حرمت ته په فردي یا ټوليز صورت سره زیان ورسېږي.

مصاحبه یا بیانیه

ماده سی و دوم:

وکیل مدافع نمی تواند بدون رضایت صریح مؤکل خود، مصاحبه یا بیانیه یی را در مورد مؤکل یا امور مربوط به وکالت از وی انجام دهد.

مصاحبه یا وینا (بیانیه)

دوه دیرشمه ماده:

مدافع وکیل نشي کولای، د خپل مؤکل له ښکاره خوښې پرته، د مؤکل یا له هغه څخه په وکالت د اړونده چارو په هکله مصاحبه یا وینا وکړي.

ثلورم فصل

د بل مدافع وکیل وریژندل

د بل مدافع وکیل دسپارښت په خاطر دمالی وجهی غوښتل

دری دیرشمه ماده:

مدافع وکیل نشی کولای بل شخص ته د وکیل د وریژندلو یا سپارښت په منظور، هغه ته حق الزحمه، حق العمل یا بله مالی وجهه ورکړی.

بل شخص ته د مدافع وکیل وریژندل

ثلوردیرشمه ماده:

مدافع وکیل نشی کولای، بل شخص ته د مؤکل د وریژندلو په منظور، حق الزحمه، حق العمل یا مالی وجهه ورکړی.

د موکل خبرول

پنځه دیرشمه ماده:

که چیرې مدافع وکیل په داخلی مقرراتو کی د لیکل شوو لارښوونو مطابق، په حقوقی دفتر کې، خپلو مرستیالانو یا نورو مدافع وکیلانو ته دنده و سپاری، مکلف دی لومړی خپل موکل له موضوع څخه خبر کړی.

نوی مدافع وکیل

شپږ دیرشمه ماده:

(۱) که چیری په قضیه کې د مؤظف مدافع وکیل په عوض نوی مدافع وکیل وټاکل شی، نوموړی مکلف دی، نوی مؤظف وکیل دقضیې له بهیر څخه خبر کړی.

(۲) نوی مدافع وکیل مکلف دی پخوانی وکیل دخپل عقدشوی وکالت څخه خبر کړی.

(۳) نوی مدافع وکیل هغه وخت په خپل کار پیل کوی چی دپاڼه شی پخوانی وکیل اودده موکل دحق الزحمې په هکله تفاهم ته رسیدلی دی.

فصل چهارم

معرفی وکیل مدافع دیگر

مطالبه وجه مالی به خاطر سفارش وکیل مدافع دیگر

ماده سی وسوم:

وکیل مدافع نمی تواند حق الزحمه، حق العمل یا وجه مالی دیگری را به شخص دیگری به منظور معرفی و یا سفارش وکیل به او بپردازد

معرفی وکیل مدافع به شخص دیگر

ماده سی وچهارم:

وکیل مدافع نمی تواند حق الزحمه، حق العمل یا وجه مالی را به منظور معرفی مؤکل به شخص دیگر بپردازد

مطلع ساختن مؤکل

ماده سی وپنجم:

هرگاه وکیل مدافع وظیفه یی رابه معاونان خود یاسایروکلای مدافع مطابق رهنمود های مندرج مقررات داخلی دردفتر حقوقی بسپارد مکلف است در ابتداء مؤکل خود را از موضوع مطلع نماید.

وکیل مدافع جدید

ماده سی وششم:

(۱) هرگاه عوض وکیل مدافع مؤظف در قضیه وکیلی مدافع جدید تعیین شود، موصوف مکلف است وکیل مؤظف جدید را از جریان قضیه مطلع سازد.

(۲) وکیل مدافع جدید مکلف است وکیل قبلی را از عقد وکالت خویش آگاه سازد.

(۳) وکیل مدافع جدید زمانی کارخودرا آغاز می نماید که مطمئن گردد وکیل مدافع قبلی و مؤکل او درمورد حق الزحمه به تفاهم رسیده اند.

پنجم فصل متفرقه حکمو نه

فصل پنجم احکام متفرقه

د تبلیغاتو خپرو ل

اوه دیرشمه ماده:

(۱) مدافع وکیل کولای شی خپل حقوقي خدمتونه تبلیغ او پدې برخه کې د تقنیني سندونو او د ټولنې د داخلي، مقرراتو د حکمونو سره سم معلومات خپاره کړي.
(۲) تبلیغات، معلومات او مکاتبات نشي کیدلای غیر معقول، بې لارې کونکي، تیر ایستونکي او قانون ماتوونکي وي.

نشر تبلیغات

ماده سی وهفتم:

(۱) وکیل مدافع می تواند خدمات حقوقي خود را تبلیغ و معلوماتی را در زمینه مطابق احکام اسناد تقنینی و مقررات داخلی انجمن نشر نماید.
(۲) تبلیغات، معلومات و مکاتبات نمی تواند غیر معقول، گمراه کننده، فریبنده و ناقض قانون باشد.

ازادی ته درناوی

اته دیرشمه ماده:

مدافع وکیل مکلف دی د خپل مؤکل آزادی ته درناوی وکړي.

احترام به آزادی

ماده سی وهشتم:

وکیل مدافع مکلف است به آزادی مؤکل خویش احترام بگذارد.

له معیارونو سره د اعمالو سمون

نه دیر شمه ماده:

مدافع وکیل مکلف دی، د دفاع د وکالت د خدمتونو د سرته رسولو او د حقوقي مشورو د وړاندی کولو په وخت کې، خپل کړه وړه (اعمال)، د مدافع وکیلانو د قانون او دغی اساسنامې کې له لیکل شوو د احکامو او معیارونو سره موافق کړي.

مطابقت اعمال با معیار ها

ماده سی ونهم:

وکیل مدافع مکلف است حین انجام خدمات وکالت دفاع واریه مشوره حقوقي، اعمال خود را با (معیار های مندرج) احکام قانون وکلای مدافع و این اساسنامه موافق سازد.

تخلف

خلورویشتمه ماده:

داساسنامی داحکامو دتخلف په صورت کی متخلف دي اساسنامی داحکاموسره سم تر تادیب لاندی نیول کیږی او شکایت په صورت کی دمدافع وکیلانو دقانون (۲۷) مادی

تخلف

ماده چهل:

در صورت تخلف از احکام این اساسنامه، متخلف مطابق احکام این اساسنامه مورد تأدیب قرار داده می شود و در صورت شکایت، شورای رهبری می تواند مطابق بند ۳

۴ و ۴ فقره ۲ ماده ۲۷ قانون وکلای مدافع و ماده ۴۰ اساسنامه با رأی (دوثلت کل اعضا) به تأدیب شخص متخلف اقدام نماید.

ماده ۴ چهل و یکم:

ضمیمه شماره (۱) اساسنامه انجمن وکلای مدافع در مورد طرز سلوک و رفتار تصویب و بعد از نشر نافذ است.

ومن الله التوفیق

۴۳ و ۴ بند و نو او اساسنامه د (۴۰) ماده ۴ سره سم درهبری شورا د ٲولو غړو دوه بردرې برخه په رایو سره دمتخلف په تأدیب اقدام کیږی

یو څلویښتمه ماده:

دمدافع وکیلانو دسلوک اوچلند دٲول په هکله دمدافع وکیلانو دخپلواکی ٲولنی اساسنامه (۱) گټه ضمیمه تصویب اودنشریدو وروسته نافذ ده.

ومن الله التوفیق

This document was created with Win2PDF available at <http://www.daneprairie.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.

**Get more e-books from www.ketabton.com
Ketabton.com: The Digital Library**